

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura di gara per l'affidamento degli Interventi finalizzati al controllo e alla riduzione delle perdite delle reti di distribuzione del Servizio Idrico Integrato dell'Ambito Distrettuale Sarnese-Vesuviano della Regione Campania:

- *Lotto n. 1 - Accordo quadro per gli interventi di criticità 1 - Ambito dell'intervento Comuni di: Angri, Boscoreale, Castellamare di Stabia, Gragnano, Marigliano, Nocera inferiore, Nola, Pagani, Pompei, Scafati, Torre Annunziata, Torre del Greco.*

CUP: H69J21011070001. Codice Identificativo Gara (CIG): 91051997E8.

- *Lotto n. 2 - Accordo quadro per gli interventi di criticità 2 – Ambito dell'intervento Comuni di: Massa Lubrense, Casalnuovo di Napoli, Ercolano, Fisciano, Sant'Antonio Abate, Nocera Superiore, Portici, Sant'Egidio del Monte Albino, Sarno, Sorrento.*

CUP: H59J21009010001. Codice Identificativo Gara (CIG): 9105207E80.

Sommario

1. Stazione Appaltante	3
2. Indicazioni di carattere generale	3
2.1 Oggetto dell'appalto	3
2.2 Importo a base d'asta	4
2.3 Durata del contratto d'appalto	4
3. Requisiti di partecipazione	5
3.1 Requisiti di ordine generale e cause di esclusione	5
3.2 Requisiti di idoneità professionale	5
3.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria	5
3.4 Requisiti di capacità professionale e tecnica	5
4. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	6
4.1 Documentazione amministrativa – busta “A – Documentazione”	7
4.2 Busta “B – Offerta Tecnica”	9
4.3 Busta “C - Offerta Economica”	10
4.4 Ulteriori disposizioni in materia di esclusione	11
5. Procedura di aggiudicazione	11
5.1 Criterio di aggiudicazione	13
5.2 Attribuzione punteggio elementi di natura qualitativa - Offerta tecnica	13
5.3 Attribuzione punteggio elementi di natura quantitativa – Offerta temporale ed economica	21
5.4 Aggiudicazione	21
6. Chiarimenti ed informazioni	22
7. Ulteriori informazioni	22
8. Allegati	23

Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da GORI S.p.A. (di seguito anche "GORI" o "Stazione Appaltante" o "Committente"), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni relative all'appalto.

1. Stazione Appaltante

GORI S.p.A. – Via Trentola, 211 – 80056 Ercolano (NA)

PEC: procurement@cert.goriacqua.com

Indirizzo Internet: www.goriacqua.com

Codice NUTS: ITF33

Principale settore di attività: Acqua.

2. Indicazioni di carattere generale

2.1 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei servizi tecnici e dei lavori di cui al progetto denominato "*Interventi finalizzati al controllo e alla riduzione delle perdite delle reti di distribuzione del Servizio Idrico Integrato dell'Ambito Distrettuale Sarnese-Vesuviano della Regione Campania*".

L'appalto è suddiviso in due Lotti:

- Lotto n. 1 - Accordo quadro per gli interventi di criticità 1 - Ambito dell'intervento Comuni di: Angri, Boscoreale, Castellamare di Stabia, Gragnano, Marigliano, Nocera inferiore, Nola, Pagani, Pompei, Scafati, Torre Annunziata, Torre del Greco;
- Lotto n. 2 - Accordo quadro per gli interventi di criticità 2 – Ambito dell'intervento Comuni di: Massa Lubrense, Casalnuovo di Napoli, Ercolano, Fisciano, Sant'Antonio Abate, Nocera Superiore, Portici, Sant'Egidio del Monte Albino, Sarno, Sorrento.

L'obiettivo dell'Appalto è la riduzione delle perdite nell'Ambito Distrettuale Sarnese-Vesuviano, in maniera da portare i macroindicatori M1.A e M1.B, così come definiti da ARERA, al di sotto di prefissati valori di soglia. L'obiettivo viene formulato in termini di volume immesso annuo per i singoli Comuni interessati dal presente Appalto ed è definito nell'Elaborato di Progetto "Relazione Tecnica". Tutte le attività dell'Appaltatore dovranno essere rivolte all'obiettivo della riduzione delle perdite idriche. Al fine di perseguire tale obiettivo, come meglio specificato negli elaborati progettuali, dovranno essere condotte attività di modellazione, distrettualizzazione e ricerca delle perdite sulle reti oggetto di intervento, nonché attività di progettazione di sostituzione di tratti di condotte e lavori conseguenti.

Sono compresi nell'Appalto:

- tutti i servizi, i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal presente Capitolato, con le caratteristiche tecniche e qualitative previste negli elaborati progettuali posti a base di gara, con i relativi allegati, dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza;
- sono altresì compresi, senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante, le eventuali previsioni migliorative e aggiuntive offerte dall'Appaltatore in sede di gara.

2.2 Importo a base d'asta

L'importo totale stimato posto a base di gara ammonta ad **€ 40.008.430,26**, così suddivisi:

Lotto n. 1	L'importo dei servizi tecnici e dei lavori posti a base di gara ammonta a complessivi € 20.116.820,35 , comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 361.417,86 .
Lotto n. 2	L'importo dei servizi tecnici e dei lavori posti a base di gara ammonta a complessivi € 19.891.609,91 , comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 371.954,79 .

Il dettaglio dell'importo delle singole prestazioni in gara è riportato nei Capitolati Speciali d'Appalto e riassunto di seguito:

Lotto n. 1		
Prestazione Principale	Lavori nella Categoria OG6, Classifica VIII	€ 17.558.665,95
Prestazione Secondaria	Servizi tecnici di rilievo, verifica e rappresentazione GIS	€ 673.407,87
Prestazione Secondaria	Servizi di modellazione, calibrazione, distrettualizzazione e ricerca perdite	€ 1.035.165,09
Prestazione Secondaria	Servizi di progettazione esecutiva di reti idriche e relative attività propedeutiche alla progettazione	€ 488.163,58
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		€ 361.417,86

Lotto n. 2		
Prestazione Principale	Lavori nella Categoria OG6, Classifica VIII	€ 17.155.846,22
Prestazione Secondaria	Servizi tecnici di rilievo, verifica e rappresentazione GIS	€ 642.215,71
Prestazione Secondaria	Servizi di modellazione, calibrazione, distrettualizzazione e ricerca perdite	€ 1.197.833,02
Prestazione Secondaria	Servizi di progettazione esecutiva di reti idriche e relative attività propedeutiche alla progettazione	€ 523.760,17
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		€ 371.954,79

2.3 Durata del contratto d'appalto

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto, per ogni Lotto, è fissato in **giorni 540 (cinquecentoquaranta)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori di ciascun lotto. Ai sensi e nel rispetto dell'art. 40 del D.P.R. 207/2010, nel calcolo del tempo contrattuale si è tenuto conto della prevedibile incidenza dei giorni di andamento stagionale sfavorevole nonché delle ferie contrattuali.

Disciplinare di Gara	<i>Il presente documento è di proprietà della GORI S.p.A. che se ne riserva tutti i diritti.</i>
----------------------	--

3. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui agli articoli 45 e 46 del d.lgs. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

3.1 Requisiti di ordine generale e cause di esclusione

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trova, a causa di atti compiuti o omessi, prima o nel corso, della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

3.2 Requisiti di idoneità professionale

a) I concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto e, se cittadini di altri Stati membri non residenti in Italia, devono essere iscritti in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al d.lgs. 50/2016, con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto.

Nel caso in cui il concorrente sia rappresentato da un raggruppamento di imprese diverso dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del d.lgs. 50/2016, il suddetto requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento.

3.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria

In relazione alla natura ed alla specificità della prestazione oggetto dell'appalto, che prevede – tra le altre cose – la realizzazione di un elevato numero di interventi in contemporanea (e, pertanto, la necessità di un elevato numero di squadre di lavoro contemporaneamente attive) nonché la dotazione di sistemi tecnico-gestionali-organizzativi ed informatici complessi e tecnologicamente avanzati, i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Fatturato globale di impresa, realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara almeno pari a:
- Lotto n. 1 - due volte l'importo a base di gara del Lotto (cioè, quindi, almeno pari a € 40.233.640,70);
 - Lotto n. 2 - due volte l'importo a base di gara del Lotto (cioè, quindi, almeno pari a € 39.783.219,82);
- b) Fatturato globale per servizi di ingegneria di cui all'articolo 46 del d. lgs. 50/2016, realizzato negli ultimi 5 (cinque) esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara - posseduto in misura non inferiore a 3 (tre) volte l'importo del corrispettivo per i servizi ingegneria, posti a base di gara di ciascun lotto per il quale il concorrente partecipa, in particolare:
- Lotto n. 1 – almeno pari a € 6.590.209,62;
 - Lotto n. 2 - almeno pari a € 7.091.426,69.

È ammessa la facoltà di cui all'art. 89, del d.lgs. 50/2016.

3.4 Requisiti di capacità professionale e tecnica

In relazione alla natura ed alla specificità della prestazione oggetto dell'appalto, che prevede – tra le altre cose – la realizzazione di un elevato numero di interventi in contemporanea (e, pertanto, la necessità di un elevato numero di squadre di lavoro contemporaneamente attive) nonché la dotazione di sistemi tecnico-gestionali-organizzativi ed informatici complessi e tecnologicamente avanzati, i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Possesso di certificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del d. lgs. 50/2016, regolarmente autorizzata ed in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria prevalente per l'importo totale dei lavori:

Categoria Prevalente: OG6 (Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione) - Classifica: VIII.

- b) Regolare espletamento di servizi di ingegneria realizzati nei 10 anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando ed appartenenti alla Categoria «IDRAULICA - Acquedotti e fognature - D.04» dell'allegato al Decreto del Ministero della Giustizia 31 ottobre 2013, n. 143, per un importo dei lavori pari ad almeno il doppio di quello dei lavori posti a base di gara per ciascun lotto in relazione al quale il concorrente partecipa, cioè:

- Lotto n. 1 – almeno pari a € 35.840.167,62;
- Lotto n. 2 – almeno pari a € 35.055.602,02.

- c) Regolare espletamento di due servizi di ingegneria realizzati nei 10 anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara ed appartenenti alla Categoria «IDRAULICA - Acquedotti e fognature - D.04» dell'allegato al Decreto del Ministero della Giustizia 31 ottobre 2013, n. 143, per un importo dei lavori pari a 0,4 (zerovirgolaquattro) volte quello dei lavori posti a base di gara per ciascun lotto in relazione al quale il concorrente partecipa, cioè:

- Lotto n. 1 – almeno pari a € 7.168.033,52;
- Lotto n. 2 - almeno pari a € 7.011.120,40.

Tale requisito potrà essere dimostrato anche mediante un solo servizio di importo pari a 0,4 volte quello dei lavori posti a base di gara per ciascun lotto in relazione al quale il concorrente partecipa.

- d) Regolare espletamento di servizi di ingegneria realizzati nei 5 anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando ed appartenenti alla Categoria «IDRAULICA - Acquedotti e fognature - D.05» dell'allegato al Decreto del Ministero della Giustizia 31 ottobre 2013, n. 143, per un importo complessivo delle attività professionali eseguite pari al doppio di quello dei servizi di modellazione, calibrazione, distrettualizzazione e ricerca perdite posto a base di gara per ciascun lotto in relazione al quale il concorrente partecipa, cioè:

- Lotto n. 1 – almeno pari a € 2.070.330,18;
- Lotto n. 2 - almeno pari a € 2.395.666,04.

Ai fini della valutazione dei requisiti di cui ai precedenti punti b), c) e d) del presente paragrafo, non sono considerati come requisiti utili ai fini della procedura di gara quelli relativi alle progettazioni preliminari, agli studi di fattibilità tecnico-economica ed ai collaudi di opere pubbliche o private.

È ammessa la facoltà di cui all'art. 89, del d.lgs. 50/2016.

4. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Al fine della partecipazione alla gara il concorrente, **a pena di esclusione**, deve presentare alla GORI S.p.A., **per ciascun lotto a cui intende partecipare**, un plico contenente l'offerta e la documentazione, idoneamente chiuso e sigillato, all'esterno del quale devono essere correttamente indicati:

- Ragione Sociale, Indirizzo, Codice Fiscale/Partita IVA del concorrente (nel caso di raggruppamento è necessario specificare i dati di ciascuna delle imprese costituenti lo stesso);
- La seguente dicitura:

Per il lotto 1:

«Lotto n. 1 - Accordo quadro per gli interventi di criticità 1 - Ambito dell'intervento Comuni di: Angri, Boscoreale, Castellamare di Stabia, Gragnano, Marigliano, Nocera inferiore, Nola, Pagani, Pompei, Scafati, Torre Annunziata, Torre del Greco – CUP: H69J21011070001. Codice Identificativo Gara (CIG): 87787548F8 - Gara del giorno 25 marzo 2022».

Per il lotto 2:

«Lotto n. 2 - Accordo quadro per gli interventi di criticità 2 – Ambito dell'intervento Comuni di: Massa Lubrense, Casalnuovo di Napoli, Ercolano, Fisciano, Sant'Antonio Abate, Nocera Superiore, Portici, Sant'Egidio del Monte Albino, Sarno, Sorrento - CUP: H59J21009010001. Codice Identificativo Gara (CIG): 87787548F8 - Gara del giorno 25 marzo 2022».

Detto plico deve pervenire, **a pena di esclusione dalla gara, esclusivamente**, all'ufficio protocollo della sede della Stazione Appaltante sita in Pomigliano d'Arco (NA) alla Via Ex Aeroporto, snc c/o il "Consorzio Il Sole", a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna a mano, entro il termine perentorio di cui al punto **IV.2.2** del bando di gara.

All'interno del plico, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere contenute **n. 3 (tre) buste**, a loro volta idoneamente chiuse e sigillate; tali buste devono recare all'esterno, oltre all'indicazione di Ragione Sociale, Indirizzo, Codice Fiscale/Partita IVA del concorrente (nel caso di raggruppamento è necessario specificare i dati di ciascuna delle imprese costituenti lo stesso), e **all'oggetto dell'appalto ed al lotto a cui si intende partecipare** l'indicazione rispettivamente "**A - Documentazione**", "**B - Offerta Tecnica**", "**C - Offerta Economica**".

4.1 Documentazione amministrativa – busta "A – Documentazione"

La busta "A - Documentazione" deve contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, la seguente documentazione:

- a)** Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del d.lgs. 50/2016, allegato al presente disciplinare di gara, predisposto da GORI S.p.A., adeguatamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del Concorrente.

Il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore speciale del legale rappresentante dell'Operatore Economico e, in tal caso, va trasmessa anche la relativa copia della procura attestante i poteri necessari allo scopo.

Il DGUE deve essere fornito **esclusivamente in forma elettronica, su supporto informatico** (CD, Pen Drive ecc.), da inserire all'interno della busta "A - Documentazione".

Il DGUE deve essere sottoscritto utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia digitale - ex DigitPA (previsto dall'art. 29, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del d.lgs. n. 82/2005.

- b)** (solo nel caso in cui il concorrente si avvalga dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell'art. 89, del d.lgs. 50/2016) Documentazione, prodotta dal soggetto ausiliario e dal soggetto ausiliato, richiesta dall'art. 89 del d.lgs. 50/2016.

- c) Garanzia provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara, **relativo al lotto a cui si intende partecipare**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93, del d.lgs. 50/2016, con validità per almeno 180 (*centottanta*) giorni successivi al termine previsto per la scadenza della presentazione delle offerte.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

Si applicano le ulteriori disposizioni di cui all'art. 93 del d.lgs. 50/2016.

- d) Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del d.lgs. 50/2016, impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103, qualora l'offerente risultasse affidatario (la presente clausola non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).

- e) Documentazione attestante il versamento di:

- Lotto n. 1 - € 500,00 (*euro cinquecento/00*);
- Lotto n. 2 - € 200,00 (*euro duecento/00*);

Il versamento dovrà essere effettuato secondo le modalità previste dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito web della stessa Autorità.

Per agevolare le operazioni di gara e i successivi relativi adempimenti, si invita l'operatore economico ad inserire all'interno della busta, oltre al modello DGUE di cui alla suddetta lettera a), anche copia in formato elettronico della documentazione di cui alle lettere b), c), d), e) del presente paragrafo, su apposito supporto informatico (Pen drive, SSD, CD-ROM, DVD, ecc.).

In ogni caso resta fermo, a pena di esclusione, l'obbligo dell'operatore economico di produrre in formato cartaceo la documentazione di cui alle lettere b), c), d), e) del presente paragrafo.

In caso di discordanza tra la documentazione presentata in formato cartaceo e la documentazione presentata su supporto informatico, prevale comunque la documentazione presentata in formato cartaceo.

4.1.1 Specifiche per i raggruppamenti temporanei, i consorzi, i G.E.I.E. e i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del d.lgs. 50/2016, in merito alla presentazione della documentazione amministrativa

- a) **Raggruppamenti temporanei, consorzi, G.E.I.E., soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del d.lgs. 50/2016, non ancora costituiti**

Unitamente alla documentazione di cui al precedente paragrafo **4.1, lettere a), b), c), d), e)** deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dalle stesse imprese che intendono consorziarsi o

raggrupparsi, che indichi:

- a1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, è conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo o mandatario;
- a2) l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei, ai consorzi, ai G.E.I.E. oppure ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del d.lgs. 50/2016;
- a3) le parti della prestazione che sono eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

b) Raggruppamenti temporanei, consorzi, G.E.I.E., soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del d.lgs. 50/2016, già costituiti

Unitamente alla documentazione di cui al precedente paragrafo 4.1, lettere a), b), c), d), e) deve essere presentato:

- b1) mandato collettivo con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio, del G.E.I.E. oppure del soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del d.lgs. 50/2016;
- b2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'art. 85 del d.lgs. 50/2016, per ciascuno dei soggetti indicati quali esecutori dai consorzi, adeguatamente compilato, limitatamente alle parti II, III, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del consorzio esecutore, secondo le modalità indicate al precedente punto 4.1, lett. a).

Il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore speciale del legale rappresentante dell'Operatore Economico e, in tal caso, va trasmessa anche la relativa copia della procura attestante i poteri necessari allo scopo.

In generale, nel caso di raggruppamento di imprese diverso dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 50/2016, tutte le imprese costituenti il raggruppamento devono produrre la documentazione di cui al precedente paragrafo 4.1, lettera a) ed inoltre, solo nel caso di impresa che si avvale della facoltà di cui all'art. 89, del d.lgs. 50/2016, la documentazione di cui al precedente paragrafo 4.1, lettera b).

4.1.2 Ulteriori disposizioni in merito alla documentazione amministrativa

La Stazione Appaltante può verificare in ogni momento e con qualsiasi mezzo di prova le dichiarazioni e i documenti prodotti dai concorrenti.

4.2 Busta "B – Offerta Tecnica"

La busta "B - Offerta Tecnica" deve contenere, **a pena di esclusione dalla procedura di gara, la documentazione richiesta al successivo paragrafo 5.**

Si precisa che qualora il concorrente presenti la documentazione con copertina ed indice, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richieste. Si precisa inoltre che la relazione e tutti i relativi allegati, devono essere scritti in formato non inferiore ad ARIAL 10 interlinea singola (con il termine allegati si intendono, a titolo esemplificativo, dichiarazioni e schede tecniche. Non sono oggetto di valutazione brochure e manuali vari).

Si precisa che, ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti la suddetta relazione tecnica con un numero di facciate superiore a quelle massime richieste la Commissione di gara prende in considerazione solo ed esclusivamente le facciate dalla prima fino a quella corrispondente al numero massimo consentito come sopra determinato seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata. Pertanto, le facciate ulteriori a quelle massime

ammesse sono stralciate ed i relativi contenuti non sono in alcun modo presi in considerazione. Si precisa infine che, qualora il concorrente presenti una facciata o più facciate in formato A3 anziché A4, ogni facciata in formato A3 vale due facciate formato A4.

Eventuali immagini o tabelle che vengano inserite nella relazione possono avere un carattere diverso da quello sopra indicato.

La suddetta documentazione va sottoscritta:

- per l'impresa singola o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), del d.lgs. 50/2016, o i consorzi stabili di cui alla lettera c) dello stesso articolo 45, dal legale rappresentante o suo procuratore speciale (ed in tal caso va trasmessa anche la relativa copia della procura attestante i poteri necessari allo scopo);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera e), del d.lgs. 50/2016, o i G.E.I.E. o i soggetti di cui alla lettera f) dello stesso articolo 45, non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorzarsi o raggrupparsi o dai loro rispettivi procuratori speciali (ed in tal caso vanno trasmesse anche le relative copie delle procure attestanti i poteri necessari allo scopo);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera e), del d.lgs. 50/2016, o i G.E.I.E. o i soggetti di cui alla lettera f) dello stesso articolo, già costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorzarsi o raggrupparsi o da loro rispettivi procuratori speciali (ed in tal caso vanno trasmesse anche le relative copie delle procure attestanti i poteri necessari allo scopo).

Per agevolare le operazioni di gara e i successivi relativi adempimenti, si invita l'operatore economico ad inserire all'interno della busta, anche copia in formato elettronico della documentazione di cui al presente paragrafo su apposito supporto informatico (Pen drive, SSD, CD-ROM, DVD, ecc.).

In ogni caso resta fermo, a pena di esclusione, l'obbligo dell'operatore economico di produrre in formato cartaceo la suddetta documentazione.

In caso di discordanza tra la documentazione presentata in formato cartaceo e la documentazione presentata su supporto informatico, prevale comunque la documentazione presentata in formato cartaceo.

4.3 Busta "C - Offerta Economica"

La busta "C - Offerta Economica" deve contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, la seguente documentazione:

- **Modello "Offerta Economica", predisposto da GORI S.p.A., adeguatamente compilato, timbrato e sottoscritto dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore speciale (ed in tal caso va trasmessa anche la relativa copia della procura attestante i poteri necessari allo scopo) ovvero dai legali rappresentanti o dai loro rispettivi procuratori speciali nelle ipotesi di cui al citato art. 45, comma 2, d.lgs. 50/2016 sopra dettagliate.**

Il Concorrente, nel suddetto modello "Offerta Economica", a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve indicare:

- I. dichiarazione sulla riduzione del termine previsto per l'esecuzione dei lavori dal Capitolato Speciale d'Appalto (si precisa che l'offerta deve indicare un numero di giorni interi e deve essere espressa in cifre ed in lettere e non dovrà prevedere un termine superiore ai 108 giorni);
- II. un UNICO ribasso percentuale sull'Elenco Prezzi posto a base d'asta al netto degli oneri occorrenti all'attuazione dei piani di sicurezza, espresso non oltre la seconda cifra decimale, indicato in lettere ed in cifre;
- III. la dichiarazione prescritta all'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016, relativa ai costi della manodopera;

IV. la dichiarazione prescritta all'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016, relativa ai costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In alternativa al predetto modello "*Offerta Economica*", può essere presentata idonea dichiarazione, redatta conformemente ai contenuti di tale modello, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore speciale (ed in tal caso va trasmessa anche la relativa copia della procura attestante i poteri necessari allo scopo) ovvero dai legali rappresentanti o dai loro rispettivi procuratori speciali nelle ipotesi di cui al citato art. 45, comma 2, d.lgs. 50/2016 sopra dettagliate.

La suddetta documentazione va sottoscritta:

- per l'impresa singola o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), del d.lgs. 50/2016, o i consorzi stabili di cui alla lettera c) dello stesso articolo 45, dal legale rappresentante o suo procuratore speciale (ed in tal caso va trasmessa anche la relativa copia della procura attestante i poteri necessari allo scopo);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera e), del d.lgs. 50/2016, o i G.E.I.E. o i soggetti di cui alla lettera f) dello stesso articolo 45, non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorziarsi o raggrupparsi o dai loro rispettivi procuratori speciali (ed in tal caso vanno trasmesse anche le relative copie delle procure attestanti i poteri necessari allo scopo);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera e), del d.lgs. 50/2016, o i G.E.I.E. o i soggetti di cui alla lettera f) dello stesso articolo, già costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorziarsi o raggrupparsi o dai loro rispettivi procuratori speciali (ed in tal caso vanno trasmesse anche le relative copie delle procure attestanti i poteri necessari allo scopo).

Per agevolare le operazioni di gara e i successivi relativi adempimenti, si invita l'operatore economico ad inserire all'interno della busta, anche copia in formato elettronico della documentazione di cui al presente paragrafo, su apposito supporto informatico (Pen drive, SSD, CD-ROM, DVD, ecc.).

In ogni caso resta fermo, a pena di esclusione, l'obbligo dell'operatore economico di produrre in formato cartaceo la suddetta documentazione.

In caso di discordanza tra la documentazione presentata in formato cartaceo e la documentazione presentata su supporto informatico, prevale comunque la documentazione presentata in formato cartaceo.

4.4 Ulteriori disposizioni in materia di esclusione

Sono escluse le offerte:

- pervenute dopo il termine perentorio indicato al punto **IV.2.2** del bando di gara, indipendentemente dalla data del timbro di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- per le quali vi sia carenza della documentazione che non consenta l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

5. Procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione dei singoli lotti sarà effettuata secondo il seguente ordine:

1. Lotto n. 1;
2. Lotto n. 2;

Ogni operatore economico potrà aggiudicarsi entrambi i lotti.

Procedura di aggiudicazione dei singoli Lotti:

L'offerta economicamente più vantaggiosa è determinata da una Commissione di gara, nominata dalla Stazione Appaltante.

In considerazione della situazione epidemiologica in atto, coerentemente con la normativa per contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, si comunica che le sedute pubbliche della procedura di gara in oggetto sono tenute dalla Commissione giudicatrice mediante utilizzo del sistema di videoconferenza "Microsoft Teams", con modalità di accesso da remoto per gli Operatori Economici. A tale proposito, i legali rappresentanti degli Operatori Economici o le persone delegate dai medesimi legali rappresentanti, interessate ad assistere alle predette sedute pubbliche, sono tenuti a comunicare all'indirizzo pec procurement@cert.goriacqua.com, entro il termine di 3 (tre) giorni dalla data della relativa seduta, il proprio indirizzo e-mail con cui intendono accedere alla piattaforma "Microsoft Teams". Pertanto, la Stazione Appaltante invita i predetti soggetti interessati a collegarsi in videoconferenza per partecipare alle sedute di gara per il giorno e l'ora stabilite.

La Commissione di gara, il giorno fissato al punto **IV.2.7** del bando per l'avvio delle operazioni, in seduta pubblica, è tenuta preliminarmente a verificare e dare atto della tempestiva ricezione e della integrità e sigillatura dei plichi dei concorrenti. Successivamente, procede all'apertura dei plichi e a verificare che negli stessi siano contenute le tre buste, verificando e dando atto della relativa integrità e sigillatura.

In seguito, provvede all'apertura della busta "A - Documentazione" e, sulla base della documentazione in essa contenuta, procede a verificare la correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti che hanno presentato documentazione non corretta.

La Commissione di gara si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). In conseguenza di tale verifica, si procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali ed alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione Appaltante per gli adempimenti del caso.

Dopo aver effettuato l'esame della documentazione amministrativa, la Commissione di gara, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "B - Offerta Tecnica" e sulla base del criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo", prendendo in considerazione i criteri qualitativi di cui al successivo paragrafo 5.2, valuta le soluzioni tecniche proposte dai concorrenti non esclusi dalla gara, secondo quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto e procede alla conseguente assegnazione dei relativi punteggi.

A seguito dell'ultimazione delle sedute riservate, la Commissione di gara, procede, in seduta pubblica:

- alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
- all'apertura, per i concorrenti non esclusi, delle buste "C - Offerta Economica" ed alla conseguente attribuzione del punteggio ai criteri "E" ed "F" di cui al successivo paragrafo 5.3, sulla base di quanto successivamente dettagliato;
- alla definizione della graduatoria provvisoria, sommando i punteggi relativi agli "elementi di natura qualitativa" ed agli "elementi di natura quantitativa" ed alla conseguente proposta di aggiudicazione della gara all'offerta che presenta il punteggio complessivo più alto.

In caso di offerte aggiudicatarie uguali si procede alla proposta di aggiudicazione mediante sorteggio.

5.1 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione è effettuata con il criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo", ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016, nonché sulla base delle disposizioni contenute nel bando e nel presente disciplinare, in base ai criteri e modalità di valutazione riportati di seguito:

- **Elementi di natura qualitativa**
 - Offerta Tecnica: *punti massimi 80.*
- **Elementi di natura quantitativa**
 - Offerta Tempo: *punti massimi 10;*
 - Offerta Economica: *punti massimi 10.*
- **Punteggio complessivo: 100.**

5.2 Attribuzione punteggio elementi di natura qualitativa - Offerta tecnica

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi all'Offerta Tecnica si tiene conto dei criteri indicati e dei punteggi massimi assegnabili di seguito riportati:

1	Elementi qualitativi - Criteri di valutazione per il "Lotto 1" e il "Lotto 2"	Punteggio Massimo
A	Organizzazione e qualifiche del concorrente per la realizzazione dell'appalto	35
A-1	Struttura organizzativa del CUIC	10
A-2	Struttura organizzativa impiegata per l'esecuzione dei servizi di ingegneria	10
A-3	Struttura organizzativa impiegata per la realizzazione delle opere	10
A-4	Resilienza della struttura organizzativa	5
B	Modalità di sviluppo dei servizi di ingegneria	20
B-1	Metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di modellazione e distrettualizzazione	8
B-2	Metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di ricerca perdite e delle conseguenti lavorazioni di eliminazione delle stesse	8
B-3	Metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di progettazione degli interventi di sostituzione di tratti di rete idrica	4
C	Modalità di esecuzione dei lavori	20
C-1	Modalità esecutive	7
C-2	Modalità attuative adottate per il rispetto dei principi del DNSH (Do No Significant Harm)	13
D	Proposte migliorative	5

I criteri motivazionali, ai fini dell'attribuzione dei punteggi dell'Offerta Tecnica, sono dettagliati come di seguito:

Precisazioni di carattere generale:

- le offerte dei concorrenti aggiudicatari sono vincolanti, ad ogni effetto di legge, ai fini e nell'ambito della esecuzione dei contratti di appalto, costituendone parte integrante e sostanziale;
- l'organizzazione, le sedi, il personale e i mezzi offerti dai concorrenti aggiudicatari dovranno essere resi

immediatamente disponibili alla consegna delle prestazioni da parte della Stazione Appaltante;

- l'operatore economico che partecipa ad entrambi i lotti della procedura di gara dovrà possedere, per ciascuno dei due lotti, una apposita ed autonoma organizzazione, senza alcuna sovrapposizione tra i medesimi due lotti delle figure professionali, del personale e dei mezzi d'opera di cui all'art.74 dei Capitolati Speciali d'Appalto, in modo da garantire, in caso di aggiudicazione di entrambi i lotti, il rispetto dei requisiti minimi di organizzazione e personale stabiliti dai predetti Capitolati Speciali d'Appalto per l'esecuzione di ciascun lotto, secondo la valutazione effettuata in merito dalla Stazione Appaltante; la procedura di gara verrà, quindi, espletata in modo che sia prima aggiudicato il "Lotto 1" e, poi, il "Lotto 2". Pertanto, all'operatore economico aggiudicatario del "Lotto 1", che abbia presentato nell'ambito dell'offerta tecnica eventualmente prodotta anche per il "Lotto 2" la stessa struttura organizzativa presentata nell'ambito dell'offerta tecnica per il "Lotto 1" (con l'impiego, cioè, delle medesime figure professionali, del medesimo personale e dei medesimi mezzi d'opera proposti, per l'appunto, per il "Lotto 1"), sarà assegnato, relativamente al predetto "Lotto 2", il punteggio pari a "0" (zero) per il criterio di valutazione "A - Organizzazione e qualifiche del concorrente per la realizzazione dell'appalto" riportato nella tabella che segue.

Criteri di valutazione delle offerte prodotte per il "Lotto 1" e il "Lotto 2"		
A	<p>Organizzazione e qualifiche del concorrente per la realizzazione dell'appalto</p> <p><i>Nel rispetto dei requisiti minimi stabiliti dal Capitolato Speciale di Appalto, sarà valutata la struttura proposta dal Concorrente per l'intera durata dell'Appalto, sia in termini di organizzazione, sia di qualifiche del personale coinvolto con particolare riferimento ai seguenti elementi:</i></p>	35
A-1	<p>Struttura organizzativa del "Centro Unico di Ingegneria e Coordinamento" ("CUIC")</p>	10
	<p><u>Sub-elemento A-1.1: Caratteristiche della/e sede/i destinata/e dal concorrente per l'allestimento del CUIC.</u></p> <p>In particolare dovranno essere indicati:</p> <ol style="list-style-type: none"> l'ubicazione completa, la superficie dei locali destinati ad uso continuativo ed esclusivo alle attività del CUIC; gli estremi catastali e gli estremi del titolo di proprietà e/o di locazione dei locali; l'idoneità all'uso dei locali, comprese le misure prese per la minimizzazione del rischio di contagio da COVID-19; la relativa dotazione di attrezzature tecniche ed informatiche idonee ed in numero sufficiente allo svolgimento di tutte le attività poste in capo al CUIC dagli atti progettuali per l'intera durata dell'appalto; le planimetrie dei locali ed eventuale documentazione fotografica degli stessi. <p>Ai fini della valutazione del sub-elemento A-1.1, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti da a) a e).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 4 (quattro) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p> <p>Alla suddetta relazione potranno essere allegati elaborati grafici e fotografici in numero massimo di 5 (cinque) facciate in formato massimo A3.</p>	
	<p><u>Sub-elemento A-1.2: Dimensionamento del CUIC</u></p> <p>Con particolare riferimento all'art. 74 del Capitolato Speciale d'Appalto, dovranno essere indicate:</p> <ol style="list-style-type: none"> il numero delle risorse tecniche ed amministrative impiegate per ciascuna delle Unità costituenti il CUIC, l'"Organigramma" della struttura organizzativa e l'elenco nominativo delle risorse con indicazione delle rispettive esperienze professionali adeguate alle funzioni attribuite nell'ambito del CUIC, nonché l'indicazione per ciascuna risorsa della sua relativa posizione di dipendente o di consulente esterno del concorrente; 	

	<p>b) il nominativo del Referente dell'Appaltatore / Direttore Tecnico, la relativa qualifica professionale e le esperienze maturate, attestate mediante curriculum professionale in formato europeo della dimensione massima di 3 (tre) facciate in formato A4;</p> <p>c) il nominativo del Responsabile dei Servizi di Ingegneria, la relativa qualifica professionale e le esperienze maturate ed attinenti l'oggetto dell'appalto, attestate mediante curriculum professionale in formato europeo della dimensione massima di 5 (cinque) facciate in formato A4;</p> <p>d) il nominativo dell'Ingegnere senior incaricato del coordinamento di tutte le attività e del gruppo di lavoro dedicato ai servizi di progettazione, la relativa qualifica professionale e le esperienze maturate ed attinenti l'oggetto dell'appalto, attestate mediante curriculum professionale in formato europeo della dimensione massima di 4 (quattro) facciate in formato A4;</p> <p>e) il nominativo dell'Ingegnere senior incaricato del coordinamento di tutte le attività e del gruppo di lavoro dedicato ai servizi di modellazione idraulica, la relativa qualifica professionale e le esperienze maturate ed attinenti l'oggetto dell'appalto, attestate mediante curriculum professionale in formato europeo della dimensione massima di 4 (quattro) facciate in formato A4;</p> <p>f) il nominativo del Referente Pianificazione per il coordinamento di tutte le attività afferenti la pianificazione degli interventi, nonché per il coordinamento di tutte le imprese operanti nell'ambito dell'Appalto, la relativa qualifica professionale e le esperienze maturate ed attinenti l'oggetto delle attività espletate nell'ambito dell'appalto, attestate mediante curriculum professionale in formato europeo della dimensione massima di 3 (tre) facciate in formato A4;</p> <p>g) il nominativo del Referente Tecnico Contabile, la relativa qualifica professionale e le esperienze maturate ed attinenti l'oggetto delle attività espletate nell'ambito dell'appalto, attestate mediante curriculum professionale in formato europeo della dimensione massima di 3 (tre) facciate in formato A4;</p> <p>h) il nominativo del Referente Sicurezza Cantieri, la relativa qualifica professionale e le esperienze maturate ed attinenti l'oggetto delle attività espletate nell'ambito dell'appalto, attestate mediante curriculum professionale in formato europeo della dimensione massima di 3 (tre) facciate in formato A4;</p> <p>i) il nominativo del Referente Informatico, la relativa qualifica professionale e le esperienze maturate ed attinenti l'oggetto delle attività espletate nell'ambito dell'appalto, attestate mediante curriculum professionale in formato europeo della dimensione massima di 3 (tre) facciate in formato A4;</p> <p>j) il nominativo del Referente Gestione Licenze, la relativa qualifica professionale e le esperienze maturate ed attinenti l'oggetto delle attività espletate nell'ambito dell'appalto, attestate mediante curriculum professionale in formato europeo della dimensione massima di 3 (tre) facciate in formato A4.</p> <p>Ai fini della valutazione del sub-elemento A-1.2, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti da a) a j).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 5 (cinque) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p> <p>Alla suddetta relazione dovranno altresì essere allegati i relativi curriculum professionali di tutti i soggetti indicati.</p>	
A-2	Struttura organizzativa impiegata per l'esecuzione dei servizi di ingegneria	10
	<p><u>Sub-elemento A-2.1: Struttura organizzativa impiegata per l'esecuzione dei servizi di modellazione idraulica</u></p> <p>Dovrà essere dettagliata la struttura organizzativa proposta per l'esecuzione dei servizi di modellazione idraulica con particolare riferimento ai seguenti elementi:</p>	

	<p>a) composizione del gruppo di lavoro con indicazione dei nominativi e delle rispettive qualifiche professionali, fermo restando che il gruppo di lavoro dovrà includere esperti di modellazione, progettazione di distretti, riduzione e gestione delle perdite e della pressione;</p> <p>b) organizzazione del gruppo di lavoro con indicazione dei ruoli e delle responsabilità attribuite a ciascun componente;</p> <p>c) esperienza maturata dal gruppo di lavoro nella esecuzione dei servizi di modellazione idraulica in progetti simili svolti, in particolare, negli ultimi dieci anni con indicazione, per ogni progetto, degli importi dei contratti, del committente, del luogo di progetto, della durata, degli obiettivi del progetto e delle attività svolte nell'ambito dello stesso, nonché la dichiarazione di corretta esecuzione del servizio.</p> <p>Ai fini della valutazione del sub-elemento A-2.1, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti a), b) e c).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 8 (otto) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p>	
	<p><u>Sub-elemento A-2.2: Struttura organizzativa impiegata per l'esecuzione dei servizi di progettazione</u></p> <p>Dovrà essere dettagliata la struttura organizzativa proposta per l'esecuzione dei servizi di progettazione di reti idrauliche con particolare riferimento ai seguenti elementi:</p> <p>a) composizione del gruppo di lavoro con indicazione dei nominativi e delle rispettive qualifiche professionali;</p> <p>b) organizzazione del gruppo di lavoro con indicazione dei ruoli e delle responsabilità attribuite a ciascun componente;</p> <p>c) esperienza maturata dal gruppo di lavoro nella esecuzione dei servizi di modellazione idraulica in progetti simili svolti, in particolare, negli ultimi dieci anni con indicazione, per ogni progetto, degli importi dei contratti, del committente, del luogo di progetto, della durata, degli obiettivi del progetto e delle attività svolte nell'ambito dello stesso, nonché la dichiarazione di corretta esecuzione del servizio.</p> <p>Ai fini della valutazione del sub-elemento A-2.2, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti a), b) e c).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 8 (otto) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p>	
A-3	Struttura organizzativa impiegata per la realizzazione delle opere	10
	<p><u>Sub-elemento A-3.1: Direttori tecnici/ Coordinatori tecnici di zona</u></p> <p>Dovranno essere indicati:</p> <p>a) i nominativi dei Direttori di Cantiere/Coordinatori tecnici di zona (in numero non inferiore a quattro) esclusivamente dedicati all'organizzazione delle attività di cantiere nonché al presidio delle norme di sicurezza;</p> <p>b) la relativa qualifica professionale di ciascuno dei Direttori di Cantiere/Coordinatori tecnici di zona, le loro conoscenze maturate in relazione alla vigente legislazione in materia di appalti pubblici, sicurezza nei cantieri, contabilità dei lavori pubblici, conoscenze e uso corrente di strumentazioni e applicazioni informatiche, nonché le esperienze maturate ed attinenti l'oggetto delle attività espletate nell'ambito dell'appalto;</p> <p>c) le relative zone di operatività di ciascun Direttore di Cantiere/Coordinatore tecnico di zona.</p> <p>Ai fini della valutazione del sub-elemento A-3.1, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti a), b) e c).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 5 (cinque) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p> <p>Alla suddetta relazione dovranno altresì essere allegati i relativi curriculum professionali di tutti i soggetti indicati, in formato europeo, ciascuno della dimensione massima di 3 (tre) facciate in formato A4.</p>	

	<p><u>Sub-elemento A-3.2: Organizzazione delle squadre</u></p> <p>Dovrà essere indicato</p> <p>a) il numero di risorse (in ogni caso non inferiori a quelle previste dal Capitolato Speciale d'Appalto), la struttura organizzativa, la composizione e le relative dotazioni di attrezzature e mezzi d'opera delle squadre operative destinate alla esecuzione degli interventi, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - squadre addette ai lavori idraulici; - squadre ricerca perdita; - squadre rilevatori; - squadre strumenti di misura; <p>b) coerentemente con la forza lavoro dichiarata per le singole attività, dovrà essere fornita la lista dettagliata dei mezzi d'opera e delle macchine operatrici impiegati, completa delle seguenti indicazioni: tipo e marca del mezzo, anno di fabbricazione, anno di immatricolazione, numero di targa, estremi del certificato di assicurazione, principali caratteristiche tecniche della macchina, estremi del soggetto proprietario di ciascun del mezzo d'opera e di ciascuna macchina operatrice.</p> <p>Ai fini della valutazione del sub-elemento A-3.2, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti a) e b).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 10 (dieci) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p>	
A-4	Resilienza della struttura organizzativa	5
	<p>Dovrà essere dimostrata: la capacità di reazione dell'organizzazione proposta e le soluzioni adottate per la gestione di eventuali criticità, in modo da garantire, in ogni caso, il rispetto delle tempistiche fissate per il completamento delle varie "Fasi" di cui si compone l'appalto (vedi articoli 3 e seguenti del Capitolato Speciale d'Appalto e cronoprogramma dei progetti) e di consentire l'ultimazione dell'appalto nei tempi contrattuali. <u>Le proposte del concorrente relativamente al presente criterio "A.4 Resilienza della struttura organizzativa", non dovranno, in alcun caso ed in alcun modo, nonché a pena di esclusione, contenere elementi che possano palesare e/o rendere evidente la proposta relativa al "Ribasso sui tempi di esecuzione dell'appalto" di cui al criterio indicato al successivo punto E.</u></p> <p>Ai fini della valutazione del sub-criterio A-4, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione sopra indicati.</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 5 (cinque) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p>	
B	Modalità di sviluppo dei servizi di ingegneria <i>Verranno prese in considerazione le modalità di analisi e l'approccio di studio proposto dal concorrente, incluse le modalità operative di sviluppo delle attività, con particolare riferimento ai seguenti sub criteri di valutazione</i>	20
B-1	Metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di modellazione e distrettualizzazione	8
	<p>Il Concorrente dovrà descrivere la metodologia proposta per l'esecuzione dei servizi di modellazione e distrettualizzazione, con particolare riferimento ai seguenti elementi:</p> <p>a) descrizione della metodologia adottata e delle fasi attuative;</p> <p>b) descrizione sintetica del software di elaborazione del modello e livello di compatibilità con il software di modellazione idraulica "INFOWORKS", utilizzato per le modellazioni dalla Stazione Appaltante;</p> <p>c) descrizione dei criteri per l'attività di progettazione dei distretti e di individuazione del numero minimo dei distretti idraulici nonché per il monitoraggio e la quantificazione delle perdite;</p>	

	<p>d) descrizione dei criteri di progettazione e individuazione di zone di pressione finalizzate a minimizzare le perdite, con indicazione delle modalità di gestione della pressione più adatta per il mantenimento delle condizioni ottimali di esercizio, in relazione allo specifico contesto;</p> <p>e) rappresentazione delle fasi operative (WBS) delle attività, suddivisa per singolo Comune; tale rappresentazione, in ogni caso, dovrà risultare compatibile con le tempistiche stabilite dal cronoprogramma di progetto; <u>le proposte del concorrente relativamente alla rappresentazione delle fasi operative, non dovranno, in alcun caso ed in alcun modo, nonché a pena di esclusione, contenere elementi che possano palesare e/o rendere evidente la proposta relativa al "Ribasso sui tempi di esecuzione dell'appalto" di cui al criterio indicato al successivo punto E.</u></p> <p>Ai fini della valutazione del sub-criterio B-1, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti da a) a e).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 10 (dieci) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p> <p>Alla suddetta relazione potranno essere allegati elaborati grafici e fotografici in numero massimo di 5 (cinque) facciate in formato massimo A3.</p>	
<p>B-2</p>	<p>Metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di ricerca perdite e delle conseguenti lavorazioni di eliminazione delle stesse</p>	<p>8</p>
	<p>Il Concorrente dovrà descrivere la metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di ricerca ed eliminazione delle perdite, con particolare riferimento ai seguenti elementi:</p> <p>a) descrizione delle modalità tecniche ed esecutive adottate per la ricerca perdite e della relativa strumentazione impiegata;</p> <p>b) rappresentazione delle fasi operative (WBS) delle attività, suddivisa per singolo Comune; tale rappresentazione, in ogni caso, dovrà risultare compatibile con le tempistiche stabilite dal cronoprogramma di progetto; <u>le proposte del concorrente relativamente alla rappresentazione delle fasi operative, non dovranno, in alcun caso ed in alcun modo, nonché a pena di esclusione, contenere elementi che possano palesare e/o rendere evidente la proposta relativa al "Ribasso sui tempi di esecuzione dell'appalto" di cui al criterio indicato al successivo punto E.</u></p> <p>Ai fini della valutazione del sub-criterio B-2, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti a) e b).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 6 (sei) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p> <p>Alla suddetta relazione potranno essere allegati elaborati grafici e fotografici in numero massimo di 3 (tre) facciate in formato massimo A3.</p>	
<p>B-3</p>	<p>Metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di progettazione degli interventi di sostituzione di tratti di rete idrica</p>	<p>4</p>
	<p>Il Concorrente dovrà descrivere la metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di progettazione degli interventi di sostituzione di tratti di rete idrica, con particolare riferimento ai seguenti elementi:</p> <p>a) descrizione della metodologia adottata per l'individuazione dei tratti di rete idrica e delle relative criticità che determinano la necessità di interventi di sostituzione della condotta (Asset Management);</p> <p>b) descrizione delle attività di ricognizione, rilievo e indagine preliminari, che saranno effettuate per l'individuazione dello stato dei luoghi, il censimento dei sottoservizi esistenti e la minimizzazione di possibili imprevisti nella fase realizzativa.</p> <p>Ai fini della valutazione del sub-criterio B-3, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti a) e b).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di sei (sei) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p>	

	Alla suddetta relazione potranno essere allegati elaborati grafici e fotografici in numero massimo di 3 (tre) facciate in formato massimo A3.	
C	Modalità di esecuzione dei lavori <i>Verranno valutate le modalità di pianificazione, organizzazione ed esecuzione dei lavori, con particolare riferimento ai seguenti sub criteri di valutazione:</i>	20
C-1	Modalità esecutive	7
	<p>Il Concorrente dovrà descrivere le modalità esecutive proposte per l'esecuzione dei lavori, con particolare riferimento ai seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) modalità di svolgimento delle attività di "pianificazione" e "permitting" eseguite dalle rispettive unità allestite nell'ambito del CUIC per l'esecuzione degli interventi e le relative azioni adottate per assicurare l'interfaccia ed il coordinamento con gli Enti territorialmente competenti ai fini del contenimento dei tempi occorrenti al conseguimento dei titoli autorizzativi ed abilitativi alla esecuzione dei lavori; b) modalità esecutive adottate per l'esecuzione degli interventi di installazione di organi di misura e di organi di sezionamento e dei relativi ripristini stradali, organizzazione del cantiere, composizione e dotazioni delle squadre, esecuzione delle lavorazioni; c) modalità esecutive adottate per l'esecuzione degli interventi di riparazione delle perdite e dei relativi ripristini stradali, anche con riferimento alla garanzia di corretto ripristino del piano viabile e agli accorgimenti presi per evitare successivi dissesti dello stesso nonché per il ripristino di pavimentazioni di pregio, organizzazione del cantiere, composizione e dotazioni delle squadre, esecuzione delle lavorazioni; <u>in ogni caso, gli interventi per i ripristini stradali dovranno essere effettuati conformemente e nel rispetto dei regolamenti adottati da ciascun Ente competente (Comuni, Città Metropolitana di Napoli, Provincia di Salerno, ANAS, ecc.);</u> d) modalità esecutive adottate per l'esecuzione degli interventi di rifacimento delle condotte idriche e dei relativi ripristini stradali, anche con riferimento alla garanzia di corretto ripristino del piano viabile e agli accorgimenti presi per evitare successivi dissesti dello stesso nonché per il ripristino di pavimentazioni di pregio, organizzazione del cantiere, composizione e dotazioni delle squadre, esecuzione delle lavorazioni; <u>in ogni caso, gli interventi per i ripristini stradali dovranno essere effettuati conformemente e nel rispetto dei regolamenti adottati da ciascun Ente competente (Comuni, Città Metropolitana di Napoli, Provincia di Salerno, ANAS, ecc.);</u> e) modalità operative adottate per la minimizzazione dell'impatto dei cantieri sul traffico, sulla popolazione e sulle matrici ambientali. <p>Ai fini della valutazione del sub-criterio C-1, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti da a) a e).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 10 (dieci) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p> <p>Alla suddetta relazione potranno essere allegati elaborati grafici e fotografici in numero massimo di 3 (tre) facciate in formato massimo A3.</p>	
C-2	Modalità attuative adottate per il rispetto dei principi del "Do No Significant Harm" ("DNSH")	13
	<p>Il Concorrente dovrà descrivere le modalità esecutive proposte per l'esecuzione dei lavori, con particolare riferimento ai seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) disposizioni tecniche, modalità operative specifiche ed elementi di valutazione e verifica <i>ex ante</i> adottate per garantire, coerentemente per ciascun intervento, l'applicazione delle prescrizioni finalizzate al rispetto del principio di "non arrecare nessun danno significativo all'ambiente", cioè, il principio DNSH; 2) elementi di valutazione e verifica <i>ex post</i>, modalità di monitoraggio e frequenza di controllo adottate per documentare concretamente alla Stazione Appaltante, anche mediante 	

	<p><i>“milestone” e “target”, il rispetto dei requisiti del principio DNSH, anche ai fini delle attività di verifica e controllo della spesa nonché delle relative procedure di rendicontazione del finanziamento e di audit.</i></p> <p>Ai fini della valutazione del sub-criterio C-2, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti a) e b).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 8 (otto) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p> <p>Alla suddetta relazione potranno essere allegati elaborati grafici e fotografici in numero massimo di 2 (due) facciate in formato massimo A3.</p>	
D	Proposte migliorative	5
	<p>Verranno prese in considerazione le proposte migliorative contenute nell’offerta presentata (e da intendersi, comunque, incluse nell’importo presentato nell’ambito dell’offerta economica), formulate dal concorrente per l’esecuzione delle prestazioni in appalto, con particolare, ma non esclusivo riferimento, ai seguenti elementi di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) impiego di risorse aggiuntive rispetto a quelle già proposte dal concorrente, esclusivamente dedicate alla effettuazione dei ripristini stradali, con indicazione del numero e della tipologia delle dotazioni, mezzi e attrezzature aggiuntive impiegate; <u>in ogni caso, gli interventi per i ripristini stradali dovranno essere effettuati conformemente e nel rispetto dei regolamenti adottati da ciascun Ente competente (Comuni, Città Metropolitana di Napoli, Provincia di Salerno, ANAS, ecc.);</u> b) proposte di tecnologie innovative per la prelocalizzazione delle perdite occulte sull’intero territorio oggetto di intervento, ad integrazione di quanto già proposto in relazione al criterio <i>“B-2 Metodologia proposta per l’esecuzione del servizio di ricerca perdite e delle conseguenti lavorazioni di eliminazione delle stesse”</i>, anche con riferimento alle adduttrici di alimentazione delle reti interessate dall’appalto; c) ulteriori migliorie relative all’esecuzione dei lavori. <p>Ai fini della valutazione del criterio D, il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica contenente gli elementi di valutazione indicati ai precedenti punti a), b) e c).</p> <p>La relazione dovrà essere complessivamente costituita da un massimo di 6 (sei) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.</p> <p>Alla suddetta relazione potranno essere allegati elaborati grafici e fotografici in numero massimo di 3 (tre) facciate in formato massimo A3.</p>	

Il punteggio relativo a ciascuno dei criteri di valutazione A, B, C, D sopra riportati, viene determinato come di seguito specificato.

La Commissione di gara utilizza il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ciascun commissario esprime la propria valutazione secondo una scala di valori discreti. Come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 2 di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti *“Offerta economicamente più vantaggiosa”*, una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun elemento qualitativo, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti; viene quindi attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e di conseguenza sono riparametrati tutti gli altri coefficienti. I coefficienti così assegnati sono moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile al criterio in esame al fine di calcolare il punteggio da attribuire a ciascun elemento qualitativo, secondo la formula di seguito riportata:

$$P_i = (C_i / C_m) \times P_{max}$$

dove

- P_i = punteggio del singolo concorrente;

- **Ci** = media dei coefficienti determinati discrezionalmente dai singoli commissari;
- **Cm** = valore massimo dei coefficienti **Ci**;
- **Pmax** = punteggio massimo.

In particolare, in assenza del dettaglio oppure nel caso di mancato rispetto dei requisiti motivazionali riportati in tabella, relativamente al singolo aspetto tecnico, nella documentazione contenuta nella busta “*B – Offerta Tecnica*”, viene attribuito valore nullo al relativo coefficiente “**Ci**”.

5.3 Attribuzione punteggio elementi di natura quantitativa – Offerta temporale ed economica

2	Elementi quantitativi - Criteri di valutazione per il “ <i>Lotto 1</i> ” e il “ <i>Lotto 2</i> ”		Punteggio Massimo
E	Ribasso sui tempi di esecuzione dell'appalto	Detto “ <i>Ti</i> ” il tempo di esecuzione dei lavori offerto dal concorrente, comunque non superiore a 540 (<i>cinquecentoquaranta</i>) giorni naturali e consecutivi e non inferiore a 432 (<i>quattrocentotrentadue</i>) giorni naturali e consecutivi, il punteggio sarà attribuito secondo la formula seguente: $10 \times (540 - Ti) / 108$ In caso di offerta di un tempo inferiore a 432 (<i>quattrocentotrentadue</i>) giorni, l’offerta sarà considerata comunque pari a 432 giorni, mentre l’offerta per un tempo maggiore di 540 (<i>cinquecentoquaranta</i>) giorni sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.	10 punti
F	Ribasso unico percentuale sull’Elenco prezzi posto a base di gara	Detto “ <i>Ri</i> ” il ribasso offerto dal concorrente e “ <i>Rmax</i> ” il ribasso massimo offerto dai concorrenti, il punteggio viene attribuito con la seguente formula: $10 \times (Ri / Rmax)^\alpha$ dove “ <i>α</i> ” è un coefficiente pari a 0,5 (<i>zerovirgolacinque</i>).	10 punti

5.4 Aggiudicazione

Dopo che la Commissione di gara ha effettuato le operazioni sopra descritte, la Stazione Appaltante procede alla verifica delle condizioni di esclusione di cui all’art. 80, del d.lgs. 50/2016, con le modalità prescritte agli articoli 80 e 86 del medesimo decreto legislativo e del possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali per l’aggiudicatario, richiedendo ad esso l’esibizione della documentazione eventualmente non ancora acquisita.

L’aggiudicatario, successivamente all’aggiudicazione, deve attestare il possesso dei requisiti di cui ai precedenti paragrafi 3.3 e 3.4 del presente disciplinare, mediante presentazione della seguente documentazione:

- per il requisito di cui al paragrafo 3.3, lettera a):
 - nel caso di concorrente tenuto alla redazione del bilancio, devono essere prodotti, in originale o copia conforme all’originale, bilanci o estratti di bilanci riclassificati in conformità alle direttive europee, corredati dalla relativa nota di deposito;
 - nel caso di concorrente stabilito in Italia e non tenuto alla redazione del bilancio, deve essere prodotta idonea documentazione probatoria, in originale o copia conforme all’originale;
 - nel caso di concorrente stabilito in uno Stato che non prevede la pubblicazione del bilancio, deve

essere prodotta idonea documentazione probatoria, in originale o copia conforme all'originale.

- per il requisito di cui al paragrafo 3.3, lettera b):
 - deve essere prodotta idonea documentazione probatoria.
- per il requisito di cui al paragrafo 3.4, lettera a):
 - deve essere prodotta l'originale o la copia conforme autenticata da Ente Qualificato della certificazione SOA.
- per il requisito di cui al paragrafo 3.4, lettere b), c), d):
 - deve essere prodotta idonea documentazione probatoria.

Nel caso in cui tale verifica dia esito positivo, la Stazione Appaltante dispone l'efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto a favore dell'aggiudicatario. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, si procede all'esclusione dalla gara del concorrente e alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione Appaltante per gli adempimenti del caso, nonché ad individuare un nuovo aggiudicatario oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

E' fatta salva ogni richiesta di documentazione necessaria ai fini della regolarità della stipula del contratto d'appalto.

L'Appaltatore è vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto – ed assunto a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi sopra illustrati da parte della preposta Commissione di gara – nella propria offerta. Si precisa inoltre che l'offerta tecnica deve rispettare le prescrizioni minime previste dal Capitolato Speciale d'Appalto ed è parte integrante del Contratto.

6. Chiarimenti ed informazioni

Ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 50/2016, le eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni di carattere tecnico devono essere effettuate mediante richiesta scritta, **fino a tre giorni prima del termine di ricevimento delle offerte**, da far pervenire alla Stazione Appaltante al seguente indirizzo PEC: procurement@cert.goriacqua.com.

7. Ulteriori informazioni

La Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

La presenza di qualsivoglia evento ostativo alla materiale disponibilità dei fondi destinati al finanziamento dell'intervento potrà comportare, ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, la sospensione o l'annullamento della procedura di gara senza che per tale ragione i concorrenti possano vantare il diritto a compensi o indennizzi a qualsiasi titolo imputati.

La GORI S.p.A. si riserva, a sua discrezionale ed insindacabile scelta, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto senza che l'offerente possa avanzare in merito alcuna pretesa.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere alla aggiudicazione di uno o entrambi i lotti in gara, in caso di non assegnazione e/o di non concessione e/o di non erogazione del finanziamento per tali lotti ovvero, in caso di avvenuta aggiudicazione, di non procedere alla stipula del contratto di appalto per il periodo occorrente al Ente Finanziatore per l'effettiva e definitiva concessione e/o erogazione alla Stazione Appaltante del finanziamento assegnato e, comunque, entro il termine massimo di 180 (centoottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del d. lgs. 50/2016, fermo restando in ogni caso l'esclusione di qualsivoglia indennizzo a favore degli operatori econo-

mici nelle predette ipotesi di non aggiudicazione o di non stipula del contratto di appalto a causa del ritardo e/o inerzia dell'Ente Finanziatore ovvero a causa del venir meno, per qualsiasi motivo, del finanziamento pubblico.

8. Allegati

Sono allegati al presente disciplinare di gara:

- *All. 1 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);*
- *All. 2 modello "Offerta Economica".*

Il Responsabile del Procedimento

ing. Agnello Marone