

Ambito Territoriale Ottimale n. 3

Ente d'Ambito Sarnese-Vesuviano



Noleggio fotocopiatori multifunzione e servizi connessi

Elaborato n.

002

Descrizione

Relazione Tecnico-Illustrativa

Revisioni	Data		
00	Ottobre 2017		

**INFORMATION AND
COMUNICATION TECHNOLOGY**

Il Responsabile
Ing. Esposito Tony

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Francesco Savarese

INDICE

1.	PREMESSA	2
2.	OGGETTO DEI SERVIZI.....	2
3.	DESCRIZIONE DEI SERVIZI	2

1. Premessa

La G.O.R.I. S.p.A. (di seguito GORI o Società) è una società mista a prevalente capitale pubblico operante nel settore del ciclo integrato dell'acqua, a cui è stata affidata mediante sottoscrizione di apposita Convenzione la gestione del servizio idrico integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale n. 3 "Sarnese Vesuviano" della Regione Campania (ATO 3), conformemente a quanto disposto dalla Legge Regionale Campania n.50/2015.

Il territorio gestito da GORI comprende 76 Comuni situati nel territorio della Penisola Sorrentina e Isola di Capri, nell'area del Vesuvio (interno e costiero), nell'area dei Monti Lattari e nel bacino idrografico del fiume Sarno.

2. Oggetto dei servizi

La GORI, nell'ambito delle sue funzioni, ha la necessità di attivare un servizio di noleggio fotocopiatrici digitali multifunzione B/N e colore, idonee a supportare lo svolgimento dei propri compiti istituzionali.

3. Descrizione dei Servizi

Il servizio dovrà essere svolto dalla società aggiudicataria, in piena autonomia senza alcuna interferenza con le attività lavorative di GORI S.p.A. con propri capitali, mezzi e personale nell'assoluto rispetto della salute e la sicurezza dei propri lavoratori.

Di seguito si riportano le caratteristiche minime, la tipologia e il numero di apparecchiature da installare sulle sedi GORI dislocate all'interno dei 76 comuni (in provincia di Napoli e Salerno) dell'Ambito Distrettuale Sarnese Vesuviano (Capri e Anacapri compresi):

a) Fascia A - Categoria Multifunzione Laser Dipartimentale colore A3 - Quantità 9

La MFP categoria colore A3 dovrà soddisfare i requisiti sotto riportati:

Funzione copiatrice/stampante: L'apparecchiatura deve prevedere il fronte/retro automatico sia in stampa che in scansione dei documenti dall'alimentatore, minimo 4 cassette da 500 fogli cadauno, velocità di produzione b/n e colore compresa nella fascia 30/35 ppm. Deve possedere un quantitativo di memoria RAM pari o superiore a 1,5 Gb. ed una capienza di almeno 160 GB sull'hard disk.

b) Fascia B - Categoria Multifunzione Laser Dipartimentale bianconero A3 - Quantità 22

La MFP categoria bianconero A3 dovrà soddisfare i requisiti sotto riportati:

Funzione copiatrice/stampante: L'apparecchiatura deve prevedere il fronte/retro automatico sia in stampa che in scansione dei documenti dall'alimentatore, minimo 4 cassette da 500 fogli cadauno, mobile di supporto, velocità di produzione b/n compresa nella fascia 35/40 ppm. Deve possedere un quantitativo di memoria RAM pari o superiore a 1,5 Gb. ed una capienza di almeno 160 GB sull'hard disk.

c) Fascia C - Categoria Multifunzione Laser Dipartimentale bianconero A4 - Quantità 18

La MFP categoria bianconero A4 dovrà soddisfare i requisiti sotto riportati:

Funzione copiatrice/stampante: L'apparecchiatura deve prevedere il fronte/retro automatico sia in stampa che in scansione dei documenti dall'alimentatore, minimo 3 cassette da 500 fogli cadauno, mobile di supporto, velocità di produzione b/n compresa nella fascia 40/45 ppm. Deve possedere un quantitativo di memoria RAM pari o superiore a 1,5 Gb. ed una capienza di almeno 160 GB sull'hard disk.

Funzione scanner per tutte le categorie di Multifunzione:

La funzione scanner a colori dovrà prevedere le seguenti modalità:

- modalità "Scan to Mail" attraverso il protocollo SMTP. La macchina dovrà permettere all'utente di consultare l'Active Directory aziendale, di inserire uno specifico indirizzo email, modalità "Scan to folder" con possibilità di effettuare OCR nativo sui documenti scansionati;
- Scansione OCR nativa dei documenti;
- Alimentatore automatico per le scansioni fronte-retro;

Il volume di stampa complessivo dei 36 mesi per tutti gli apparati fotocopiatori è stimato in 6.600.000 (seimilioneisecentomila) copie bianco e nero e 600.000 (seicentomila) copie colore; tale volume di stampa è da intendersi compreso, fino alle soglie sopra indicate, nell'offerta presentata dall'Aggiudicatario.

La GORI si riserva la facoltà di acquisire anche i seguenti plotter:

d) N.1 Plotter per Cad/Gis A0/36", con le seguenti caratteristiche minime:

- Stampe A0 / 36"
- Stampa A0 in massimo 50 sec.
- Stampa almeno a 4 colori con cartucce separate
- Stampa senza bordi
- Serbatoi da almeno 300ml
- Risoluzione di stampa minima 2400 x 1200 dpi
- Integrazione con CAD e GIS e supporto HPGL/2 & HP RTL
- Interfacce USB e Ethernet
- Disco fisso da almeno 300 GB
- Taglierina automatica integrata
- Supporto per almeno un rotolo
- Piedistallo di supporto

e) N. 1 Plotter per Cad/Gis A0/36" con scanner A0, con le seguenti caratteristiche minime:

- Stampe A0 / 36"
- Stampa A0 in massimo 50 sec.
- Stampa almeno a 4 colori con cartucce separate
- Stampa senza bordi
- Serbatoi da almeno 300ml
- Risoluzione di stampa minima 2400 x 1200 dpi
- Integrazione con CAD e GIS e supporto HPGL/2 & HP RTL
- Interfacce USB e Ethernet
- Disco fisso da almeno 300 GB
- Taglierina automatica integrata
- Supporto per almeno un rotolo
- Piedistallo di supporto
- Scanner A0