

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

Premesse.....	2
1. Stazione Appaltante.....	2
2. Indicazioni di carattere generale	3
2.1 Oggetto dell'Accordo Quadro	3
2.2 Importo a base d'asta dell'Accordo Quadro	3
2.3 Durata e informazioni relative alle opzioni.....	3
2.4 Clausola risolutiva espressa	3
3 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	3
3.1 Documentazione amministrativa – busta “A – Documentazione”	4
3.2 Busta “B – Offerta Tecnica”	6
3.3 Busta “C - Offerta Economica”	7
3.4 Ulteriori disposizioni in materia di esclusione	8
4 Procedura di aggiudicazione	8
4.1 Criterio di aggiudicazione.....	9
4.2 Attribuzione punteggio elementi di natura qualitativa - Offerta Tecnica	9
4.3 Attribuzione punteggio elementi di natura quantitativa - Offerta Economica	10
4.4 Aggiudicazione	11
5 Verifica di anomalia delle offerte	12
6 Ulteriori disposizioni	12
6.1 Soccorso istruttorio.....	12
6.2 Avvalimento	13
6.3 Subappalto	14
7 Chiarimenti, integrazioni, rettifiche ed ulteriori informazioni sostanziali	14

Accordo Quadro per l'esecuzione delle opere civili e supporto alla posa delle condotte idriche ricadenti del territorio dell'Ambito Distrettuale Sarnese Vesuviano.

Codice Identificativo Gara (CIG): 77090594BC.

Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da GORI S.p.A. (di seguito anche "GORI"), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni relative all'Accordo Quadro.

La presente procedura prevede la stipula di un **Accordo Quadro con un unico operatore economico**, per l'esecuzione delle lavorazioni in oggetto.

Per unico operatore economico si intende: Uno dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e più specificatamente:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

1. Stazione Appaltante

GORI S.p.A. – Via Trentola, 211 – 80056 Ercolano (NA)

Tel. 081 7884552/285

Fax 081 788 45 63

PEC: appalti@cert.goriacqua.com

Indirizzo Internet: <http://www.goriacqua.com>

Codice NUTS: ITF33

Principale settore di attività: Acqua

2. Indicazioni di carattere generale

2.1 Oggetto dell'Accordo Quadro

L'Accordo Quadro ha per oggetto l'esecuzione delle sole opere civili finalizzate alla posa di nuove condotte idriche, eseguita dal personale della Stazione Appaltante, per l'ammodernamento della rete esistente e per l'estendimento del servizio idrico, alla realizzazione delle derivazioni idriche all'utenza ed alla realizzazione di manufatti in muratura o con elementi prefabbricati di sezionamento, manovra o di linea nel territorio servito da GORI.

2.2 Importo a base d'asta dell'Accordo Quadro

L'importo a base d'asta dell'Accordo Quadro ammonta ad € 2.500.000,00 (euro duemilioni-cinquecentomila/00), di cui € 2.400.000,00 per lavori ed € 100.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso:

In ragione della natura e della specificità dell'Accordo Quadro l'importo del contratto stipulato con l'aggiudicatario sarà pari ad € 2.500.000,00, indipendentemente dal ribasso offerto che avrà valore esclusivamente per la determinazione dei prezzi contrattuali.

2.3 Durata e informazioni relative alle opzioni

La durata dell'Accordo Quadro è fissata in 24 (ventiquattro) mesi, salvo anticipato esaurimento dell'importo contrattuale. Detto termine decorre dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Ai sensi di quanto prescritto all'art. 125, comma 1, lettera f) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di affidare le lavorazioni previste nel progetto a base di gara, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario, fino ad un periodo di ulteriori 12 mesi e fino ad un importo di ulteriori € 1.250.000,00.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì la facoltà di prorogare i termini di durata dell'Accordo Quadro per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ai sensi di quanto disposto all'art. 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016..

2.4 Clausola risolutiva espressa

La Stazione Appaltante si avvale della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'Imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e alla esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353bis c.p..

3 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Al fine della partecipazione alla gara il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà presentare alla GORI S.p.A. un plico contenente l'offerta e la documentazione, idoneamente chiuso e sigillato, all'esterno del quale dovranno essere correttamente indicati:

- Ragione Sociale, Indirizzo, Codice Fiscale/Partita IVA del concorrente (nel caso di raggruppamento è necessario specificare i dati di ciascuna delle imprese costituenti lo stesso);
- La seguente dicitura:

"Offerta per l'affidamento dell'Accordo Quadro per l'esecuzione delle opere civili e supporto alla posa delle condotte idriche ricadenti del territorio dell'Ambito Distrettuale Sarnese Vesuviano. Codice Identificativo Gara (CIG): 77090594BC".

Detto plico dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla gara, all'ufficio protocollo della sede della Stazione Appaltante sita in Via Ex Aeroporto, snc - c/o Consorzio Il Sole – 80038 Pomigliano d'Arco (NA), a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, entro il termine perentorio di cui al punto **10** del bando di gara.

All'interno del plico, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere contenute **tre buste**, a loro volta idoneamente chiuse e sigillate; tali buste dovranno recare all'esterno, oltre all'indicazione di Ragione Sociale, Indirizzo, Codice Fiscale/Partita IVA del concorrente (nel caso di raggruppamento è necessario specificare i dati di ciascuna delle imprese costituenti lo stesso) e alla dicitura **"Offerta per l'affidamento dell' Accordo Quadro per l'esecuzione delle opere civili e supporto alla posa delle condotte idriche ricadenti del territorio dell'Ambito Distrettuale Sarnese Vesuviano. Codice Identificativo Gara (CIG): 77090594BC"**, l'indicazione rispettivamente **"A - Documentazione"**, **"B - Offerta Tecnica"**, **"C - Offerta Economica"**.

3.1 Documentazione amministrativa – busta "A – Documentazione"

Nella busta "A - Documentazione" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- a) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016, allegato al presente disciplinare di gara, predisposto da GORI S.p.A., adeguatamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente.

Il DGUE potrà essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso andrà trasmessa la relativa procura.

Il DGUE dovrà essere fornito esclusivamente in forma elettronica, su supporto informatico, da inserire all'interno della busta "A - Documentazione".

Il DGUE dovrà essere sottoscritto utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia digitale - ex DigitPA (previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/05.

- b) *(solo nel caso in cui il concorrente si avvalga dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell'art. 89, del D.Lgs. 50/2016)* Documentazione, prodotta dal soggetto ausiliario e dal soggetto ausiliato, richiesta dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, come specificato al successivo punto 6.2.

- c) Garanzia provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara indicato al precedente punto 2.2, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93, del D.Lgs. 50/2016, con validità per almeno 180 (centottanta) giorni successivi al termine previsto per la scadenza della presentazione delle offerte.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di

garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

Si applicano le ulteriori disposizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

- d) Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario (*La presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese*).
- e) Documentazione attestante il versamento di **€ 140,00 (euro centoquaranta/00)** effettuato secondo le modalità previste dalla vigente deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito web della stessa Autorità.
- f) Patto di integrità allegato al presente disciplinare di gara, predisposto da GORI S.p.A., adeguatamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente.

Il patto di integrità potrà essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso andrà trasmessa la relativa procura.

3.1.1 Specifiche per i raggruppamenti temporanei, i consorzi, i G.E.I.E. e i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 50/2016, in merito alla presentazione della documentazione amministrativa

a) Raggruppamenti temporanei, consorzi, G.E.I.E., soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non ancora costituiti

Unitamente alla documentazione di cui al precedente paragrafo 3.1, lettere a), b), c), d), e), f) dovrà essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dalle stesse imprese che intendono consorziarsi o raggrupparsi, che indichi:

- a1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo o mandatario;
- a2) l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei, ai consorzi, ai G.E.I.E. oppure ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- a3) le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

b) Raggruppamenti temporanei, consorzi, G.E.I.E., soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., già costituiti

Unitamente alla documentazione di cui al precedente paragrafo 3.1, lettere a), b), c), d), e), f) dovrà essere presentato:

- b1) mandato collettivo con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio, del G.E.I.E.

oppure del soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- b2)** Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui al precedente punto 3.1, lett. a), per ciascuno dei soggetti indicati quali esecutori dai consorzi, adeguatamente compilato, limitatamente alle parti II, III, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del consorzio esecutore.

Il documento potrà essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso andrà trasmessa la relativa procura.

In generale, nel caso di raggruppamento di imprese diverso dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., tutte le imprese costituenti il raggruppamento dovranno produrre la documentazione di cui al precedente paragrafo 3.1, lettera a) ed inoltre, solo nel caso di impresa che si avvale della facoltà di cui all'art. 89, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la documentazione di cui al precedente paragrafo 3.1, lettera b).

3.1.2 Ulteriori disposizioni in merito alla documentazione amministrativa

La Stazione Appaltante potrà verificare in ogni momento e con qualsiasi mezzo di prova le dichiarazioni e i documenti prodotti dai concorrenti.

3.2 Busta "B – Offerta Tecnica"

Nella busta "B - Offerta Tecnica" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

Relazione tecnica contenente gli elementi e informazioni necessari per la determinazione dei punteggi di cui alla tabella riportata al successivo paragrafo 4.2.

La relazione tecnica deve essere costituita da un massimo di 12 (*dodici*) facciate formato A4 oltre eventuali elaborati/rappresentazioni grafiche e deve essere distintamente fascicolata con le pagine numerate progressivamente. Si precisa che qualora il concorrente presenti la relazione di cui sopra con copertina ed indice, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richieste. Si precisa inoltre che la relazione e tutti i relativi allegati, devono essere scritti in formato non inferiore ad ARIAL 10 interlinea singola (con il termine allegati si intendono, a titolo esemplificativo, dichiarazioni e schede tecniche. Non saranno oggetto di valutazione brochure e manuali vari).

Si precisa che, ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti la suddetta relazione tecnica con un numero di facciate superiore a quelle massime richieste la commissione giudicatrice prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le facciate dalla prima fino a quella corrispondente al numero massimo consentito come sopra determinato seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata. Pertanto le facciate ulteriori a quelle massime ammesse saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione. Si precisa infine che, qualora il concorrente presenti una facciata o più facciate in formato A3 anziché A4, ogni facciata in formato A3 vale due facciate formato A4.

Eventuali immagini o tabelle che vengano inserite nella relazione possono avere un carattere diverso da quello sopra indicato.

Coerentemente con quanto specificato al successivo paragrafo 4.2 e fermo restando il necessario rispetto delle condizioni minime previste nella documentazione di gara, nella Relazione Tecnica:

- per i criteri A, B, C, D, E dovranno esclusivamente essere riportate apposite dichiarazioni circa l'eventuale assunzione di impegno del concorrente ad offrire quanto specificato per i suddetti criteri;

- per il criterio F dovrà essere descritta l'organizzazione che il concorrente intende mettere in atto per l'espletamento delle attività oggetto d'appalto.

Nel caso in cui il concorrente dichiari di non impegnarsi ad offrire quanto richiesto da ognuno dei criteri A, B, C, D, E, ovvero in caso di mancata dichiarazione per uno o più dei suddetti criteri, sarà assegnato punteggio pari a 0 (zero), così come meglio specificato nel successivo paragrafo 4.2.

La suddetta documentazione va sottoscritta:

- per l'impresa singola o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, o i consorzi stabili di cui alla lettera c) dello stesso articolo, dal legale rappresentante o suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 50/2016, o i G.E.I.E. o i soggetti di cui alla lettera f) dello stesso articolo, non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorziarsi o raggrupparsi o da loro procuratori (ed in tal caso vanno trasmesse le relative procure);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 50/2016, o i G.E.I.E. o i soggetti di cui alla lettera f) dello stesso articolo, già costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorziarsi o raggrupparsi o da loro procuratori (ed in tal caso vanno trasmesse le relative procure).

3.3 Busta "C - Offerta Economica"

Nella busta "C - Offerta Economica" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

→ **Modello "Offerta Economica", allegato al presente disciplinare di gara, predisposto da GORI S.p.A., adeguatamente compilato, timbrato e sottoscritto.**

Il concorrente, nel suddetto modello, dovrà indicare:

- il ribasso percentuale offerto sull'Elenco Prezzi posto a base d'asta al netto degli oneri occorrenti all'attuazione dei piani di sicurezza, espresso non oltre la seconda cifra decimale, indicato in lettere ed in cifre. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in lettere e quella indicata in forma numerica sarà ritenuta valida l'indicazione espressa in lettere.
- dichiarazione prescritta all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, relativa ai costi della manodopera.
- dichiarazione prescritta all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, relativa ai costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La suddetta documentazione va sottoscritta:

- per l'impresa singola o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, o i consorzi stabili di cui alla lettera c) dello stesso articolo, dal legale rappresentante o suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 50/2016, o i G.E.I.E. o i soggetti di cui alla lettera f) dello stesso articolo, non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorziarsi o raggrupparsi o da loro procuratori (ed in tal caso vanno trasmesse le relative procure);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 50/2016, o i G.E.I.E. o i soggetti di cui alla lettera f) dello stesso articolo, già costituiti, dai legali rappresentanti di

tutti i soggetti consorziati o raggruppati o da loro procuratori (ed in tal caso vanno trasmesse le relative procure).

3.4 Ulteriori disposizioni in materia di esclusione

Sono escluse le offerte:

- pervenute dopo il termine perentorio indicato al punto **10** del bando di gara, indipendentemente dalla data del timbro di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- per le quali vi sia carenza della documentazione che non consenta l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

4 Procedura di aggiudicazione

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata da una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice, il giorno fissato al punto **12** del bando per l'avvio delle operazioni, in seduta pubblica, sarà tenuta preliminarmente a verificare e dare atto della tempestiva ricezione e della integrità e sigillatura dei plichi dei concorrenti. Successivamente, procederà all'apertura dei plichi e a verificare che negli stessi siano contenute tre buste, verificando e dando atto della relativa integrità e sigillatura.

Di seguito, provvederà all'apertura della busta "A - Documentazione" e, sulla base della documentazione in essa contenuta, procederà a verificare la correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti che hanno presentato documentazione non corretta.

La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). In conseguenza di tale verifica, si procederà all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali ed alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione Appaltante per gli adempimenti del caso.

Dopo aver effettuato l'esame della documentazione amministrativa, la Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "B - Offerta Tecnica" e sulla base del criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo", prendendo in considerazione i criteri qualitativi di cui ai punti **A, B, C, D, E, F** della tabella riportata al punto 20 del bando di gara, valuterà le soluzioni tecniche proposte dai concorrenti non esclusi dalla gara, secondo quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto e procederà alla conseguente assegnazione dei relativi punteggi.

A seguito dell'ultimazione delle sedute riservate, la Commissione Giudicatrice, procederà, in seduta pubblica:

- alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
- all'apertura, per i concorrenti non esclusi, delle buste "C - Offerta Economica" ed alla conseguente attribuzione del punteggio al criterio "Offerta Economica" di cui al punto **G** della tabella riportata al punto 20 del bando di gara, sulla base di quanto successivamente dettagliato;
- alla definizione della graduatoria provvisoria, sommando i punteggi relativi all' "offerta tecnica" ed all' "offerta economica" ed alla conseguente proposta di aggiudicazione della gara all'offerta che presenta il punteggio complessivo più alto.

In caso di offerte aggiudicatarie uguali si procederà alla proposta di aggiudicazione mediante sorteggio.

4.1 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo", ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché sulla base delle disposizioni contenute nel bando e nel presente disciplinare, in base ai criteri e modalità di valutazione riportati di seguito:

1. Elementi di natura qualitativa

1.1 Offerta Tecnica: punti massimi 70

2. Elementi di natura quantitativa

2.1 Offerta Economica: punti massimi 30

Punteggio complessivo:100

4.2 Attribuzione punteggio elementi di natura qualitativa - Offerta Tecnica

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi all'Offerta Tecnica si terrà conto dei criteri indicati e dei punteggi massimi assegnabili di seguito riportati:

CRITERI QUALITATIVI DI VALUTAZIONE		CRITERI MOTIVAZIONALI	PUNTEGGIO MAX
A	Formazione aggiuntiva sicurezza	Impegno a somministrare al personale impiegato in cantiere un numero di ore/uomo maggiore o uguale a 4 (quattro) per INFORMAZIONE / FORMAZIONE / ADDESTRAMENTO, in materia di prevenzione e tutela della salute e della sicurezza sul posto di lavoro, aggiuntive rispetto a quelle minime previste da legge.	10 punti
B	Utilizzo automezzi ecologici	Impegno ad utilizzare nell'esecuzione dell'appalto esclusivamente automezzi (attraverso proprietà o leasing finanziario / leasing operativo o noleggio o comodato d'uso anche di eventuali subappaltatori) con standard di emissione NON INFERIORI ad "EURO 5" e/o alimentazioni ecologiche (veicoli elettrici, ibridi, GPL, metano).	12 Punti
C	Miglioramento dell'impatto sociale del cantiere	Impegno ad utilizzare per tutta la durata dell'appalto, per la delimitazione delle aree di cantiere, pannelli di recinzione ciechi fonoassorbenti e antipolvere per il contenimento dell'inquinamento acustico, delle polveri ed il miglioramento dell'impatto generato dai cantieri sulle aree circostanti.	10 Punti
D	Esecuzione di rilievi georadar preliminari all'esecuzione di interventi di sostituzione/estendimento condotte	Impegno ad eseguire propedeuticamente alla realizzazione di tutti gli interventi di sostituzione/estendimento delle condotte idriche che saranno affidate nel corso dell'appalto, il preliminare rilievo con georadar delle aree di intervento, per la mappatura di sottoservizi e impianti interrati.	15 Punti
E	Utilizzo di termocontainer per il trasporto di conglomerati bituminosi	Impegno ad utilizzare per tutta la durata dell'appalto, esclusivamente Termo Container, per il trasporto dei conglomerati bituminosi utilizzati per l'esecuzione dei ripristini definitivi di pavimentazione stradale.	15 Punti

F	Struttura, organizzazione dell'impresa e modalità di realizzazione delle commesse	Sarà valutata l'organizzazione che il concorrente intende mettere in atto per l'espletamento delle attività oggetto d'appalto con particolare riferimento a: - struttura tecnica che il concorrente dichiara di impiegare e mantenere per tutta la durata dell'appalto per la gestione, anche in contemporanea, delle varie commesse che saranno affidate nell'ambito dell'Accordo Quadro; - le figure professionali e le attrezzature tecniche (hardware/software) per la restituzione grafica di dettaglio delle opere eseguite (grafici tecnici e contabili) - la modalità di allestimento, organizzazione e numero di risorse umane (tecnici + operativi) che il concorrente si impegna ad impiegare per ogni singolo cantiere; - modalità di stoccaggio e movimentazione nell'area di cantiere dei materiali forniti dalla Stazione Appaltante e relative attività di assistenza alla posa in opera;	8 Punti
TOTALE ELEMENTI QUALITATIVI			70

A ciascuno dei criteri di cui ai punti **A, B, C, D, E** della tabella di cui al punto 20 del bando di gara, verrà assegnato un punteggio pari a quello massimo previsto, nel caso in cui il concorrente offra quanto specificato nel relativo criterio motivazionale oppure in caso contrario un punteggio pari a 0.

Il punteggio relativo al criterio di valutazione di cui al punto **F** della tabella riportata al punto 20 del bando di gara, verrà determinato come di seguito:

La Commissione Giudicatrice utilizzerà il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ciascun commissario esprimerà la propria valutazione secondo una scala di valori discreti legata a livelli crescenti di adeguatezza agli elementi indicati e/o di miglioramento delle prescrizioni minime di progetto. Come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 2 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente all'elemento qualitativo, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti; verrà quindi attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e di conseguenza saranno riparametrati tutti gli altri coefficienti. I coefficienti così assegnati saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile al criterio in esame al fine di calcolare il punteggio da attribuire all'elemento qualitativo, secondo la formula di seguito riportata:

$$P_i = (C_i / C_m) \times P_{max}$$

dove

- **P_i** = punteggio del singolo concorrente;
- **C_i** = Media dei coefficienti determinati discrezionalmente dai singoli commissari;
- **C_m** = Valore massimo dei coefficienti C_i;
- **P_{max}** = il punteggio massimo.

In particolare, in assenza del dettaglio oppure nel caso di mancato rispetto dei requisiti motivazionali riportati in tabella, relativamente al singolo aspetto tecnico, nella documentazione contenuta nella busta "B – Offerta Tecnica", verrà attribuito valore nullo al relativo coefficiente C_i.

4.3 Attribuzione punteggio elementi di natura quantitativa - Offerta Economica

Al fine di disincentivare il ricorso ad offerte aggressive da parte dei concorrenti, il punteggio relativo al criterio di valutazione di cui al punto **G** della tabella riportata al punto 20 del bando di gara, in conformità

con quanto prescritto al paragrafo IV della Linea Guida Anac n. 2 di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sull' "Offerta economicamente più vantaggiosa", sarà attribuito mediante la seguente formula non lineare:

$$P_i = (R_i/R_m)^\alpha \times P_{max}$$

dove

- **P_i** = punteggio del singolo concorrente;
- **R_m** = ribasso dell'offerta più conveniente;
- **R_i** = ribasso offerto dal concorrente di cui viene calcolato il punteggio;
- **P_{max}** = il punteggio massimo;
- **α** = coefficiente pari a 0,5

Ai sensi di quanto prescritto al precedente paragrafo 3.3, il concorrente, nel Modello "Offerta Economica", allegato al presente disciplinare di gara, dovrà indicare un unico ribasso percentuale offerto sull'Elenco Prezzi posto a base di gara, espresso non oltre la seconda cifra decimale, indicato in lettere ed in cifre. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in lettere e quella indicata in forma numerica sarà ritenuta valida l'indicazione espressa in lettere.

4.4 Aggiudicazione

Dopo che la Commissione Giudicatrice ha effettuato le operazioni descritte al presente paragrafo 4, la Stazione Appaltante procederà alla verifica delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali per l'aggiudicatario e ove previsto per i subappaltatori, richiedendo ad esso l'esibizione della documentazione eventualmente non ancora acquisita. In merito ai mezzi di prova per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali (art. 80, comma 5, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), si applicano le disposizioni della Linea Guida n. 6 dell'ANAC.

L'aggiudicatario dell'Accordo Quadro, successivamente all'aggiudicazione, ai fini dell'attestazione del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali di cui al punto 17 del bando di gara, dovrà produrre:

- per il requisito di cui al punto 17.3, lettera a):
 - nel caso di concorrente tenuto alla redazione del bilancio, dovranno essere prodotti, in originale o copia conforme all'originale, bilanci o estratti di bilanci riclassificati in conformità alle direttive europee, corredati dalla relativa nota di deposito;
 - nel caso di concorrente stabilito in Italia e non tenuto alla redazione del bilancio, dovrà essere prodotta idonea documentazione probatoria, in originale o copia conforme all'originale;
 - nel caso di concorrente stabilito in uno Stato che non prevede la pubblicazione del bilancio, dovrà essere prodotta idonea documentazione probatoria, in originale o copia conforme all'originale;
- per il requisito di cui al punto 17.4, lettera a): Originale o copia conforme autenticata da Ente Qualificato della certificazione SOA;
- per il requisito di cui al punto 17.4, lettera b):
 - nel caso di lavori prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, dovranno essere prodotti certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, in originale o copia conforme all'originale;
 - nel caso di lavori prestati a favore di privati, dovranno essere prodotte apposite dichiarazioni rilasciate dai soggetti committenti, in originale o copia conforme all'originale;

- per i requisiti di cui al punto 17.4, lettere c), d), e): Originale o copia conforme autenticata da Ente Qualificato delle relative certificazioni.

Nel caso in cui tale verifica dia esito positivo, la Stazione Appaltante disporrà l'efficacia dell'aggiudicazione a favore dell'aggiudicatario. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente e alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione Appaltante per gli adempimenti del caso, nonché ad individuare un nuovo aggiudicatario oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

E' fatta salva ogni richiesta di documentazione necessaria ai fini della regolarità della stipula del contratto d'appalto.

L'Appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto – ed assunto a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi sopra illustrati da parte della preposta Commissione giudicatrice – nella propria offerta. Si precisa inoltre che l'offerta tecnica dovrà rispettare le prescrizioni minime previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e sarà parte integrante del Contratto.

5 Verifica di anomalia delle offerte

La Stazione Appaltante individuerà le eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante richiederà per iscritto ai concorrenti le cui offerte rientreranno nelle condizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 di presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della richiesta, una relazione giustificativa sulla congruità del ribasso offerto per lo svolgimento dell'appalto, in accordo alle specifiche riportate nell'Offerta Tecnica presentata in sede di gara.

Le spiegazioni richieste dovranno inoltre giustificare i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.lgs. 50/2016, indicati in sede di gara.

In ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva di valutare, con le stesse modalità sopra riportate, la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. 50/2016.

6 Ulteriori disposizioni

6.1 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 3.1, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6.2 Avalimento

Ciascun concorrente singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di cui sopra, il concorrente allega alla documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 3.1, per ciascun ausiliario:

- a) DGUE, a firma dell'ausiliario secondo le modalità indicate al precedente punto 3.1 lett. a) del presente disciplinare, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- b) una dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria che metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazioni richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- c) una dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente per l'esecuzione del contratto;
- d) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, deve riportare, in modo esplicito, compiuto ed esauriente, l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto, il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

- e) una dichiarazione sostitutiva, con la quale l'impresa ausiliaria attesta che la stessa non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

6.3 Subappalto

Il subappalto resta disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016, nonché dalle altre norme vigenti in materia.

Il concorrente, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in sede di gara deve indicare, all'atto dell'offerta, le parti delle prestazioni che intende subappaltare.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

L'affidatario del subappalto non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

7 Chiarimenti, integrazioni, rettifiche ed ulteriori informazioni sostanziali

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 50/2016, le eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni di carattere tecnico devono essere effettuate mediante richiesta scritta, **fino a tre giorni prima del termine di ricevimento delle offerte**, da far pervenire alla Stazione Appaltante al seguente indirizzo PEC: appalti@cert.goriacqua.com.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente della Stazione Appaltante, raggiungibile all'indirizzo <http://www.goriacqua.com>, sezione Fornitori e Bandi/Gare in corso. Sarà onere degli operatori economici verificare la presenza di chiarimenti e comunicazioni, nonché di ulteriori informazioni sostanziali, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, che verranno via via fornite dalla Stazione Appaltante. I chiarimenti e/o le ulteriori informazioni sostanziali come sopra pubblicati saranno considerati a tutti gli effetti come integrazioni del presente disciplinare e degli altri documenti di gara e sarà responsabilità del concorrente la costante verifica ed il corretto utilizzo della documentazione aggiornata fino alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Pomigliano d'Arco (NA), lì 03 DIC. 2018

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Agnello Marone

