

**Ambito Distrettuale Sarnese Vesuviano**



**“Servizio di recapito mediante raccomandata a.r. delle lettere di diffida e messa in mora e di altre missive commerciali di GORI S.p.A.”**

Elaborato n.

**001**

Descrizione

**Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale**

Revisioni	Data		
01	25/03/2019		

**Il Responsabile Commerciale**

*Ing. Vittorio Cuciniello*

## INDICE

Art. 1 - Oggetto dell'appalto.....	2
Art. 2 - Ammontare dell'appalto .....	2
Art. 3 – Durata dell'appalto.....	2
Art. 4 – Caratteristiche del servizio di recapito mediante raccomandate AR.....	2
Art. 5 - Modalità di svolgimento del servizio .....	3
Art. 6 Compensi.....	4
Art. 7 - Documenti contrattuali .....	4
Art. 8 - Cauzione definitiva - Copertura assicurativa.....	4
Art. 9 - Modalità di determinazione del corrispettivo .....	4
Art. 10 - Modalità di fatturazione e di pagamento .....	4
Art. 11 - Inizio dei servizi .....	5
Art. 12 – Penali .....	5
Art. 13 - Sospensione dei servizi.....	5
Art. 14 -Variazioni dei servizi assunti .....	5
Art. 15 – Subappalto, Cessione dei Crediti.....	5
Art. 16 - Tutela dei dati personali.....	6
Art. 17 – Attrezzature e mezzi d’opera .....	6
Art. 18 – Sede Operativa .....	6
Art. 19 – Responsabilità dell’Appaltatore .....	6
Art. 20 – Oneri ed obblighi diversi a carico dell'Appaltatore .....	7
Art. 21 - Domicilio dell'Appaltatore.....	7
Art. 22 – Rappresentante dell’Appaltatore.....	7
Art. 23 - Definizione delle controversie e Foro competente.....	8
Art. 24 – Recesso per volontà della Stazione Appaltante .....	8
Art. 25 - Clausola risolutiva espressa e risoluzione del contratto .....	8
Art. 26 - Osservanza di leggi e regolamenti .....	8
Art. 27 – Riservatezza dei dati.....	9
Art. 28 - Tasse e imposte.....	9
Art. 29 – Norme applicabili .....	9
Art. 30 – Criteri di valutazione delle offerte.....	9

### **Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione delle attività di recapito con Raccomandata a.r. delle lettere di diffida e messa in mora agli utenti morosi e di altre missive commerciali di GORI S.p.A.

### **Art. 2 - Ammontare dell'appalto**

L'importo complessivo dei servizi ammonta ad € **1.285.000,00** (euro unmilione duecento ottantacinquemila/00).

Nelle attività oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenziali tra le attività dell'Appaltatore e le attività della Stazione Appaltante e/o le eventuali attività di altre imprese presenti nei luoghi oggetto dell'appalto.

Pertanto, gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso risultano essere pari a zero.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016, si specifica che l'importo dei costi della manodopera ammonta ad € **1.156.500,00** (euro un milione centocinquante e cinquecento/00).

Gli importi sopra indicati potranno variare tanto in più quanto in meno con l'osservanza delle prescrizioni ed entro i limiti stabiliti nel successivo articolo 14.

### **Art. 3 – Durata dell'appalto**

L'appalto avrà una durata di **mesi 36** (*trentasei*) con inizio dalla data del verbale di consegna di cui all'art. 11 del presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

In caso di anticipato esaurimento dell'importo contrattuale, la scadenza si intenderà automaticamente anticipata, in linea con l'evento stesso.

### **Art. 4 – Caratteristiche del servizio di recapito mediante raccomandate AR.**

La GORI S.p.A. intende affidare il servizio di recapito delle lettere di diffida e messa in mora mediante e delle altre missive commerciali mediante Raccomandata A/R.

Il servizio di recapito delle missive tramite Raccomandata A/R dovrà svilupparsi attraverso una serie di processi di lavorazione della posta che andranno dallo smistamento alla consegna effettuata dai portalettere.

La tracciabilità completa del singolo plico dovrà essere effettuata attraverso la gestione di un codice a barre o data matrix per l'identificazione dello stesso nel suo iter di lavorazione e di recapito. Il codice a barre o data matrix nella sua struttura dovrà essere composto da: codice cliente, codice contratto, denominazione destinatario, indirizzo di recapito, CAP, località, provincia.

Le fasi per realizzare il servizio dovranno essere le seguenti:

- Identificazione tramite codice a barre o data matrix del singolo plico da recapitare;
- Registrazione dei dati relativi al giro di consegna sui terminali portatili;
- Rilevazione automatica da parte del portalettere tramite terminale portatile del luogo (coordinate) e dell'orario di consegna o del tentativo di consegna con associazione al codice del plico corrispondente;
- Rendicontazione dell'esito sul sistema gestionale utilizzato da GORI denominato SAP dei recapiti effettuati nonché dei recapiti non esitati, con l'indicazione delle relative motivazioni.
- Scansione dell'avviso di ritorno della raccomandata e flusso di invio della stessa sul sistema gestionale utilizzato da GORI denominato SAP.

Le buste delle raccomandate a.r. saranno già munite di avviso di ritorno compilato con i dati del mittente e del destinatario. All’atto della consegna gli avvisi di ritorno dovranno essere completati con la data e la firma leggibile per ricevuta da parte del destinatario o di persona abilitata/delegata (portiere, custode, marito, moglie, figlio, domestica, ecc.). In caso di assenza del destinatario, verrà lasciato un avviso con il quale si informa che la raccomandata è disponibile per il ritiro e sarà tenuta in giacenza presso la sede dell’appaltatore più vicina per un periodo di 30 giorni. L’avviso lasciato al destinatario dovrà riportare l’indicazione del numero di telefono dell’Aggiudicatario, il domicilio e gli orari per il ritiro della raccomandata. Nel corso dello svolgimento del presente appalto, la Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di intervenire direttamente, oppure eventualmente con altre imprese, sulle proprie utenze per servizi analoghi a quelli oggetto del presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, senza che l’Appaltatore possa pretendere risarcimenti e/o indennizzi di sorta ovvero, più in generale, avanzare alcunché. Resta inteso, che gli interventi di cui sopra saranno programmati in maniera da non pregiudicare le attività dell’Appaltatore che, comunque, sarà tenuto a rispettare le istruzioni che gli saranno impartite dalla Stazione Appaltante.

#### **Art. 5 - Modalità di svolgimento del servizio**

L’Appaltatore dovrà svolgere i servizi affidati in linea con le esigenze della Stazione Appaltante in conformità al presente Capitolato.

Il servizio dovrà essere svolto dalla società aggiudicataria, in piena autonomia senza alcuna interferenza con le attività lavorative di GORI S.p.A. con propri capitali, mezzi e personale nell’assoluto rispetto della salute e la sicurezza dei propri lavoratori.

È a carico della società aggiudicataria il ritiro delle missive da recapitare, presso la sede della società appaltante oppure presso lo stampatore e/o le sedi che verranno indicate dal Responsabile dell’Ufficio Commerciale o suo delegato, che comunicherà anche i giorni del ritiro delle missive. La società aggiudicataria dovrà garantire il servizio ogni giorno lavorativo per tutta la durata dell’appalto. Non sono ammesse interruzioni saltuarie o programmate di nessun tipo (es.: chiusura estiva, manutenzione straordinaria, ecc.). I plichi non consegnati con le relative dichiarazioni di mancato recapito potranno essere mandati direttamente al macero dall’Appaltatore.

L’Appaltatore dovrà comunicare prima dell’inizio del servizio tutti i propri recapiti e inoltre dovrà nominare un referente dei servizi, che sarà interlocutore operativo con la GORI S.p.A. . Per l’appalto in oggetto, l’onere della formazione del referente dei servizi sarà a carico dell’Appaltatore.

Le missive saranno affidate a lotti, con cadenza almeno mensile ed il numero di missive per ogni lotto sarà variabile a seconda delle necessità della stazione appaltante.

**Il recapito attraverso raccomandata a.r. deve avvenire entro 5 giorni lavorativi dalla avvenuta presa in carico.**

L’Appaltatore, per ogni lotto affidato, dovrà predisporre un report dal quale sia desumibile, per ogni documento affidato, la data di presa in carico, la data di uscita per l’agenzia e la data di consegna al destinatario, anche ai fini della verifica del rispetto dei tempi previsti dal presente capitolato; tale report inoltre dovrà contenere i seguenti dati:

- ✓ Lotto/Comune
- ✓ Codice servizio utenza
- ✓ Esito recapito raccomandata
- ✓ Causale nel caso di mancato recapito

Il report di cui sopra dovrà essere consegnato a GORI entro dieci giorni lavorativi dal termine fissato per la conclusione del recapito di ogni singolo lotto.

### **Consegna dei codici a barre adesivi e degli avvisi di ritorno**

L'Appaltatore dovrà consegnare alla Stazione Appaltante i codici a barre adesivi da apporre sulla posta raccomandata nonché gli avvisi di ricevimento con il codice della raccomandata prestampato e un'etichetta adesiva (contenente lo stesso codice) da applicare sulla busta da recapitare.

### **Archiviazione ricevute di ritorno**

È richiesta l'attività di lavorazione della corrispondenza in formato elettronico: per tracciabilità a mezzo sistema informatico si intende la messa a disposizione da parte dell'Appaltatore di un flusso secondo il tracciato indicato nell'allegato A, attraverso il quale sia possibile per la Stazione Appaltante aggiornare lo stato della posta raccomandata consegnata all'Appaltatore nel proprio sistema gestionale SAP.

Deve essere garantita l'acquisizione, all'interno del sistema gestionale denominato SAP, in formato digitale di tutte le ricevute di ritorno e degli avvisi di giacenza interni ed esterni all'ATO 3 utilizzando il tracciato di cui all'allegato A, entro 5 giorni dalla data di ricevuta di ritorno o dalla consegna dell'avviso di giacenza.

### **Gestione dei mancati recapiti**

In caso di mancato recapito, l'aggiudicatario dovrà direttamente occuparsi del macero del cartaceo, senza costi aggiuntivi per la Stazione Appaltante.

### **Rendicontazione esiti**

È richiesta la rendicontazione dell'esito sul sistema gestionale utilizzato da GORI - denominato SAP- dei recapiti con l'indicazione delle relative motivazioni. A tal fine l'Appaltatore dovrà garantire l'invio del flusso degli esiti secondo il tracciato di cui all'allegato A entro 5 giorni lavorativi dalla data dell'esito.

### **Art. 6 Compensi**

Per le attività oggetto del presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale saranno riconosciuti i compensi riportati nell'Elenco prezzi posto a base di gara opportunamente ribassati dal ribasso offerto in sede di gara dall'Appaltatore.

Nel prezzo contrattuale si intende compreso quello relativo alla predisposizione dei flussi di cui all'allegato A che l'Appaltatore si impegna a mettere a disposizione di GORI per ciascun lotto di consegna.

### **Art. 7 - Documenti contrattuali**

Si intende materialmente allegato al contratto per farne parte integrante, oltre al presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, l'allegato A e l'Elenco prezzi posto a base di gara.

Nel caso di controversie sull'esatta interpretazione dei testi prevale il presente Capitolato.

### **Art. 8 - Cauzione definitiva - Copertura assicurativa**

L'Appaltatore è obbligato a costituire a favore della GORI S.p.A., prima della stipula del contratto, una garanzia definitiva prestata nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 9 - Modalità di determinazione del corrispettivo**

Il corrispettivo dell'appalto è determinato a misura.

### **Art. 10 - Modalità di fatturazione e di pagamento**

La ditta appaltatrice emetterà fatture mensili intestate e recapitate a GORI S.p.A., Via Trentola, 211 – Ercolano (NA); sulle stesse la ditta provvederà a riportare il riferimento del numero di contratto relativo nonché gli estremi per effettuare il pagamento mediante bonifico bancario. Le fatture saranno emesse sulla consuntivazione delle attività eseguite mensilmente dal Responsabile dell'Unità Commerciale della Stazione Appaltante o da persona da lui delegata, in base ai prezzi unitari riportati nell'Elenco prezzi posto a base di gara, al netto del ribasso offerto in sede di gara dall'Appaltatore. La liquidazione della fattura avverrà entro

90 gg. d.f.f.m..

La fattura potrà essere emessa previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento.

Tale autorizzazione è subordinata alla verifica con esito positivo della regolarità contributiva dell'impresa attestata mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

È fatto espresso divieto all'Appaltatore di emettere tratte o ricevute bancarie per il pagamento delle fatture.

#### **Art. 11 - Inizio dei servizi**

Alla consegna del servizio verrà redatto apposito verbale, dalla cui data decorreranno i termini contrattuali.

#### **Art. 12 – Penali**

Qualora nel corso dell'esecuzione del servizio si verificano inadempienze o violazioni delle norme del presente Capitolato e l'Appaltatore non provveda a sanarle immediatamente, GORI S.p.A. provvederà ad applicare una penale pecuniaria di € 500,00 (cinquecento/00).

Nel caso in cui la lavorazione del lotto venga effettuata in maniera errata o incompleta, verrà applicata una penale pari a 10€ per ogni singolo plico oggetto di contestazione.

Il mancato rispetto del termine di cui all'articolo 5 - Archiviazione ricevute di ritorno - Rendicontazione esiti - del presente capitolato così come modificato in base a quanto dichiarato nel documento tecnico presentato comporterà una penale pari a € 0,10 per ogni plico e per ogni giorno di ritardo rispetto al previsto termine.

Tutte le penali di cui al presente articolo, previa contestazione in contraddittorio, saranno detratte, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante, dal primo pagamento utile successivo alla data di formalizzazione della contestazione.

Resta salva la facoltà della Stazione Appaltante di chiedere la risoluzione del contratto e/o il risarcimento del maggior danno.

#### **Art. 13 - Sospensione dei servizi**

In nessun caso i servizi oggetto del presente Capitolato potranno essere sospesi dall'Appaltatore.

#### **Art. 14 -Variazioni dei servizi assunti**

L'Appaltatore provvederà a qualsiasi sospensione o modifica, in aumento o diminuzione, dell'appalto a seguito di formale richiesta da parte della GORI S.p.A.. Le suddette sospensioni e/o modifiche comporteranno, ovviamente, l'aumento o la riduzione di quanto dovuto all'Appaltatore a titolo di pagamento dei servizi. L'Appaltatore non può, di propria iniziativa, salvo precedente autorizzazione scritta da parte di GORI S.p.A., introdurre variazioni o addizioni ai servizi assunti, rispetto alle previsioni contrattuali. Egli ha comunque l'obbligo di eseguire tutte le variazioni ordinate dalla Stazione Appaltante, entro il limite massimo di **1/5 (un quinto)**, in aumento o in diminuzione, rispetto all'importo contrattuale.

#### **Art. 15 – Subappalto, Cessione dei Crediti**

L'Appaltatore ha la facoltà di affidare in subappalto le lavorazioni oggetto del contratto.

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché dalle altre norme vigenti in materia.

Il concorrente, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in sede di gara deve indicare, all'atto dell'offerta, le parti delle prestazioni che intende subappaltare.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Per la cessione dei crediti derivanti dal contratto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106, comma 14 del

D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 16 - Tutela dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e succ. mod. ed integr., l'Appaltatore dichiara di essere informato che i dati personali che lo riguardano, sono suscettibili di trattamento da parte della Stazione Appaltante.

Il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente al rispetto delle clausole contrattuali, della legislazione fiscale e degli obblighi di legge relativi all'esecuzione dei servizi del presente appalto.

La Stazione Appaltante garantisce che i dati personali saranno trattati per le finalità suindicate, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e con tutela della riservatezza e dei diritti dell'Appaltatore.

#### **Art. 17 – Attrezzature e mezzi d'opera**

L'Appaltatore dovrà possedere o avere piena disponibilità, a far capo dalla data di affidamento dell'appalto e per tutta la durata dello stesso, di tutte le attrezzature necessarie ed i materiali occorrenti per eseguire i servizi oggetto dell'appalto.

Tutte le attrezzature dovranno essere in perfetto stato di efficienza e funzionalità ed idonee all'espletamento del servizio oggetto dell'appalto.

#### **Art. 18 – Sede Operativa**

L'Appaltatore dovrà disporre, a far capo dalla data di affidamento dell'appalto e per tutta la durata dello stesso, di almeno sei o più sedi operative, distribuite in posizione strategica sul territorio dell'Ambito Distrettuale Sarnese Vesuviano della Regione Campania e tecnica con recapito telefonico e fax.

#### **Art. 19 – Responsabilità dell'Appaltatore**

Sarà obbligo dell'Appaltatore di adottare a sua cura e spese, nell'esecuzione di tutte le prestazioni, i provvedimenti e le cautele necessarie sia per garantire l'incolumità del personale addetto alla prestazione stessa e dei terzi e sia per evitare qualsiasi danno a beni pubblici o privati.

Resta pertanto fermo e convenuto che l'Appaltatore assumerà – con effetto liberatorio per la GORI S.p.A. – ogni più ampia responsabilità sia civile che penale nel caso di incidenti che possano accadere per qualsiasi causa alle persone o alle cose, anche se estranee all'oggetto dell'appalto, nel corso dei servizi ed in dipendenza di essi.

Dalla suddetta responsabilità si intende sollevata la GORI S.p.A. e il suo personale.

L'Appaltatore esonera, manleva e tiene indenne la Stazione Appaltante da ogni responsabilità per le conseguenze di eventuali sue infrazioni che fossero accertate durante l'esecuzione dei servizi relative alle leggi speciali sulla sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro.

Non sarà emesso alcun pagamento a favore dell'Appaltatore se prima esso non avrà presentato alla Stazione Appaltante i documenti riguardanti la regolarizzazione delle infrazioni accertate.

La società aggiudicataria dovrà impegnarsi a comunicare i nominativi e le matricole, trascritti sul libro unico previsto dalla Legge 133 del 06 agosto 2008, degli addetti che adibirà al servizio oggetto dell'appalto, nonché ad applicare nei confronti degli stessi tutte le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti di lavoro di categoria vigenti all'atto della stipula della presente convenzione ed a quelle che successivamente dovessero intervenire. La società aggiudicataria dovrà dichiarare di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel D.lgs 196/2003 (legge sul trattamento dei dati personali) e successive modificazioni ed integrazioni ed impegnarsi, nel trattamento dei dati personali, alla sua completa osservazione a tutela della riservatezza dei clienti della GORI S.p.A. Le risultanze del servizio dovranno servire esclusivamente per le finalità indicate dalla GORI S.p.A. ed è fatto il più rigoroso divieto di qualsiasi altro uso diretto o indiretto all'esterno della società aggiudicataria, da parte di chiunque, anche

per interposta persona. L'inosservanza di tale obbligo dovrà comportare l'allontanamento immediato da parte della società aggiudicataria dell'addetto che è venuto meno al divieto, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni nei confronti della GORI S.p.A. e dei Terzi. A richiesta della società appaltante la società aggiudicataria dovrà dimostrare la regolarità delle posizioni assicurative del personale che avrà dichiarato di utilizzare per l'espletamento del servizio in oggetto; detti dati saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n.196/2003. In mancanza di ciò la società appaltante avrà facoltà di sospendere ogni pagamento fino a quando la società aggiudicataria non avrà fornito la dimostrazione dell'avvenuta regolarizzazione delle posizioni assicurative nei confronti dei vari istituti previdenziali. La società aggiudicataria altresì solleva la GORI S.p.A. da ogni e qualsiasi responsabilità, sia civile che penale, per eventuali danni, sinistri e quanto altro in genere possa subire il personale addetto al servizio di ritiro e recapito delle fatture commerciali nell'espletamento del servizio stesso.

#### **Art. 20 – Oneri ed obblighi diversi a carico dell'Appaltatore**

L'Appaltatore dovrà attuare, nei confronti dei lavoratori impegnati nel servizio, condizioni normative, contributive e retributive conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti e accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria, ed in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto.

L'Appaltatore dovrà curare che il proprio personale segnali subito agli organi competenti della Stazione Appaltante le anomalie rilevate durante l'espletamento del servizio.

Esso è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

#### **Art. 21 - Domicilio dell'Appaltatore**

L'Appaltatore dovrà eleggere domicilio nel luogo nel quale ha sede la Società Appaltante ovvero presso lo studio di un professionista o di una società legalmente riconosciuta.

Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto di appalto saranno fatte dalla Stazione Appaltante a mani proprie dell'Appaltatore o di colui che lo rappresenta presso il domicilio eletto.

#### **Art. 22 – Rappresentante dell'Appaltatore**

L'Appaltatore che non segua personalmente i servizi oggetto del presente appalto deve conferire mandato con rappresentanza a persona fornita dei requisiti d'idoneità, tecnici e morali, per l'esercizio delle attività necessarie all'esecuzione degli stessi e al quale verranno comunicati, a tutti gli effetti, gli ordini verbali e scritti emanati dalla Stazione Appaltante.

Il mandato deve essere conferito per atto pubblico ed essere depositato presso la sede della Stazione Appaltante.

L'Appaltatore rimane responsabile dell'operato del suo rappresentante.

L'Appaltatore o il suo rappresentante dovranno, per tutta la durata dell'appalto, essere sempre reperibili.

Quando ricorrono gravi e giustificati motivi, la Stazione Appaltante -previa motivata comunicazione all'Appaltatore- ha diritto di esigere il cambiamento immediato del suo rappresentante, senza che per ciò spetti alcuna indennità all'Appaltatore o al suo rappresentante.

Detto rappresentante dovrà essere anche autorizzato a far allontanare dai luoghi di esecuzione dell'appalto, dietro semplice richiesta, il personale non addetto o non gradito alla Stazione Appaltante.

### **Art. 23 - Definizione delle controversie e Foro competente**

Nel caso in cui una qualsiasi controversia dovesse insorgere tra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore in relazione al presente appalto, ognuna delle Parti comunicherà all'altra i propri motivi di contestazione, precisandone la natura, l'oggetto ed ogni possibile soluzione alternativa.

Entro il termine di 10 giorni dall'invio della prima comunicazione alla parte più diligente, le Parti si incontreranno al fine di compiere ogni possibile sforzo per comporre amichevolmente la controversia.

In caso di mancato accordo, la controversia sarà rimessa, in via esclusiva, alla decisione dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Napoli (NA).

Si esclude, pertanto la competenza arbitrale.

### **Art. 24 – Recesso per volontà della Stazione Appaltante**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento senza necessità di giustificazione e senza che l'Appaltatore possa vantare diritti a compensi, risarcimenti o indennizzi a qualsiasi titolo.

La volontà della Stazione Appaltante di recedere dal contratto sarà comunicata all'Appaltatore con un preavviso di 15 (quindici) giorni.

In caso di recesso, all'Appaltatore saranno corrisposti i compensi per i servizi che risulteranno effettivamente eseguiti alla data del recesso, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti. Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei 4/5 (quattro quinti) del prezzo posto a base di gara depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto dei servizi eseguiti.

### **Art. 25 - Clausola risolutiva espressa e risoluzione del contratto**

La Stazione Appaltante ha facoltà di avvalersi della clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nel caso in cui l'Appaltatore sospenda i servizi oggetto del contratto di appalto, senza giustificato motivo, per un periodo superiore ad un giorno.

Il contratto dovrà intendersi risolto allorquando risultino irrogate penali per un importo superiore al 10% del corrispettivo contrattuale.

Costituiscono, infine, cause di risoluzione automatica del contratto le seguenti:

- a) l'Appaltatore si renda colpevole di frode e di inadempienze gravi tali da compromettere la buona riuscita dei servizi;
- b) tutti i casi previsti dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- c) la violazione per massimo due volte anche di una sola norma del presente Capitolato;

Nelle ipotesi di cui al presente articolo, la risoluzione sarà disposta unilateralmente dalla Stazione Appaltante e comunicata con nota racc. a/r o PEC senza necessità di ulteriori formalità.

Con la risoluzione verrà disposto l'incameramento della cauzione definitiva, salvo in ogni caso il diritto all'ulteriore risarcimento del danno.

Si applicano altresì le condizioni previste dall'art. 108 del D.Lgs 18/04/2016 n 50.

### **Art. 26 - Osservanza di leggi e regolamenti**

L'Appaltatore sarà tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati (in quanto applicabili) ed in genere di tutte le prescrizioni che siano e che saranno emanate dalle competenti autorità governative, regionali e territoriali, che hanno giurisdizione sui luoghi in cui debbono eseguirsi i servizi, indipendentemente dalle disposizioni del presente Capitolato.

Le disposizioni contenute nel presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, si intendono automaticamente modificate e/o integrate da eventuali normative di settore entrate in vigore e/o applicabili successivamente alla pubblicazione del Bando di gara.

#### **Art. 27 – Riservatezza dei dati**

L'Appaltatore, nell'ambito della esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, garantisce e si impegna a mantenere la più assoluta riservatezza sui materiali e sulla documentazione di cui verrà in possesso garantendo, altresì, che gli stessi non siano divulgati o diffusi a terzi.

Tutti gli elaborati connessi all'espletamento dell'appalto, da chiunque prodotti, saranno di proprietà della Stazione Appaltante che potrà farne liberamente uso senza alcuna autorizzazione preventiva.

#### **Art. 28 - Tasse e imposte**

Le spese di registrazione del contratto, nonché ogni spesa fiscale presente e futura ad esso attinente, saranno a completo carico dell'Appaltatore, ad eccezione dell'IVA, che sarà invece a carico della Stazione Appaltante.

#### **Art. 29 – Norme applicabili**

Per tutto quanto non in contrasto con le pattuizioni del contratto di appalto e con le prescrizioni del presente Capitolato, nonché per tutto quanto in essi non espressamente regolato ovvero regolato solo in parte, saranno applicabili e si riterranno parte integrante e sostanziale del contratto, tutte le leggi e i regolamenti vigenti in materia; e ciò indipendentemente dal fatto che esse/i siano o meno esplicitamente richiamate/i, ovvero siano richiamate/i in parte, dovendosi considerare sempre integrative/i delle pattuizioni contenute nel contratto e nelle prescrizioni del presente Capitolato.

#### **Art. 30 – Criteri di valutazione delle offerte**

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, del D.lgs. 50/2016 determinato in base criteri di valutazione ed ai relativi punteggi indicati nel bando di gara.

Le offerte dei concorrenti dovranno comunque garantire il rispetto dei requisiti minimi per la esecuzione delle prestazioni in appalto così come dettagliati nel presente capitolato.

Saranno oggetto di valutazione i seguenti Criteri qualitativi di valutazione:

A – Sedi operative – 16 punti;

B – Qualificazioni professionali del personale specializzato e n. dipendenti con contratto a tempo indeterminato – 12 punti;

C - Organizzazione del concorrente – 12 punti

D - Proposte migliorative per l'espletamento delle attività previste nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale – 20 punti;

E - Ribasso offerto – 30 punti;

F - Riduzione del termine per la conclusione del recapito di ogni singolo lotto – 10 punti;