

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

Elaborazione	Procurement Francesco Savarese	 _____ Firma
Verifica	Sicurezza, Gestione Patrimonio e Procurement Antonio Bova	_____ Firma
Approvazione	Amministratore Delegato Vittorio Cuciniello	_____ Firma

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Sommario

DEFINIZIONI	4
PREMESSA.....	7
ARTICOLO 1	7
ISTITUZIONE DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE.....	7
ARTICOLO 2	7
OGGETTO E DURATA DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	7
ARTICOLO 3	8
CATEGORIE DI ACQUISTO E CLASSI DI IMPORTO	8
ARTICOLO 4	10
SOGGETTI AMMESSI E AVVALIMENTO	10
ARTICOLO 5	11
REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER L'ISCRIZIONE.....	11
5.1) LAVORI.....	11
5.2) FORNITURE E SERVIZI	13
5.3) SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA	19
ARTICOLO 6	22
DOCUMENTI NECESSARI PER L'ISCRIZIONE	22
6.1) SPECIFICHE PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI, G.E.I.E., SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 65, COMMA 2, LETT. G), DEL D.LGS. 36/2023.	24
6.2) AVVALIMENTO	24
6.3) QUALIFICAZIONE DI SOGGETTI ESTERI	24
6.4) ULTERIORI INDICAZIONI.....	25
ARTICOLO 7	25
FASI DEL PROCESSO DI QUALIFICAZIONE	25
ARTICOLO 8	26
CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL SISTEMA E REGOLE DI CONDOTTA	26
ARTICOLO 9	26
ESITO DELLA QUALIFICAZIONE.....	26
ARTICOLO 10.....	27
VARIAZIONE DEI REQUISITI E MANTENIMENTO DELLA QUALIFICAZIONE.....	27
ARTICOLO 11.....	27
RICHIESTA PER LA MODIFICA DI CLASSI DI IMPORTO	27
ARTICOLO 12.....	28
DURATA DELLA QUALIFICAZIONE E VARIAZIONE DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	28
ARTICOLO 13.....	28
CANCELLAZIONE E SOSPENSIONE	28

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

13.1) CANCELLAZIONE	28
13.2) SOSPENSIONE	29
ARTICOLO 14.....	30
COMUNICAZIONI E MODALITÀ DI TRASMISSIONE.....	30
ARTICOLO 15.....	30
MODALITÀ DI INDIZIONE DELLE PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE.....	30
ARTICOLO 16.....	31
CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI CONCORRENTI DA INVITARE ALLE PROCEDURE DI GARA.....	31
ARTICOLO 17.....	33
VENDOR RATING - SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE.....	33
ARTICOLO 18.....	34
MODELLO DI MONITORAGGIO DELLA PERFORMANCE DEI FORNITORI	34
ARTICOLO 19.....	34
NORMATIVA APPLICABILE.....	34
ARTICOLO 20.....	35
OBBLIGO DI RISERVATEZZA.....	35
ARTICOLO 21.....	35
FORO COMPETENTE.....	35
ARTICOLO 22.....	35
ALLEGATI	35

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente Regolamento di Qualificazione ciascuno dei seguenti termini assume il significato di seguito riportato:

Account: l'insieme dei codici personali di identificazione costituiti da "User ID" e "Password" che consentono al Candidato e al Fornitore l'accesso al Portale Partner;

ACEA: ACEA s.p.a., holding del Gruppo Acea;

Cancellazione: il provvedimento che viene adottato dalla GORI nei casi previsti dal presente Regolamento nei confronti del Fornitore e che consiste nella cancellazione del Fornitore medesimo dall' Elenco;

Candidato: operatore economico che richiede l'iscrizione nell'Elenco dei Fornitori Qualificati;

Casella di posta elettronica del Fornitore: l'e-mail di cui alla "Guida all'iscrizione ai Sistemi di Qualificazione del Gruppo Acea" consultabile sul Portale Partner; nella medesima casella di postaelettronica saranno inviate le notifiche dei provvedimenti in ordine all'esito della Richiesta di Qualificazione nonché di sospensione o cancellazione dall'Elenco e degli altri provvedimenti adottatida GORI in merito alla posizione del Fornitore;

Categoria di Acquisto: categoria prevista all'interno dell'Elenco Fornitori, corrispondente ad una determinata tipologia di "Lavori" e/o "Forniture" e/o "Servizi" e relativa ad uno o più Gruppi Merce; ciascuna Categoria di Acquisto è indicata nel Sistema e riportata, rispettivamente, negli allegati n. 1,2, 3 e 4 al presente Regolamento;

Classe di importo: partizione prevista all'interno della Categoria di Acquisto e definita sulla base dell'importo monetario nominale minimo e massimo per l'invito a ciascuna procedura;

Codice Appalti: il D.lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 e successive modifiche ed integrazioni, inclusi gli eventuali nuovi atti e provvedimenti legislativi che sostituiranno il medesimo D.lgs. del 31 marzo 2023, n.36;

Elenco Fornitori o Elenco: l'Elenco di operatori economici qualificati per una specifica Categoria di Acquisto che fa riferimento ad uno o più gruppi merce fra i quali selezionare i partecipanti per l'affidamento di prestazioni rientranti in una determinata tipologia di "Lavori" e/o "Forniture" e/o "Servizi" e relativa ad uno o più Gruppi Merce di riferimento;

Fornitore: operatore economico in grado di stabilire un rapporto contrattuale diretto con GORI per eseguire prestazioni di lavori e/o servizi e/o forniture, che – a seguito della Richiesta di Qualificazione inviata a GORI tramite il Sistema – ottiene l'iscrizione nell' Elenco all'esito della verifica positiva ed accettazione da parte della medesima GORI della relativa Richiesta;

Gara: l'insieme degli atti, provvedimenti e attività poste in essere funzionalmente da GORI, ai fini della selezione di un operatore economico nell'ambito del Sistema di Qualificazione;

GORI S.p.A. o GORI o Committente: il soggetto gestore unico del S.I.I. nell'Ambito DistrettualeSarnese-Vesuviano della Regione Campania, che – quale soggetto operante nei c.d. "Settori Speciali" del Codice – ha istituito il Sistema di Qualificazione disciplinato dal presente Regolamento;

Gruppo Merce o GM: raggruppamento omogeneo di lavori o servizi o forniture da approvvigionare;

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Guida all'iscrizione ai Sistemi di Qualificazione del Gruppo Acea: il Manuale pubblicato sul Portale Partner che illustra le operazioni a sistema da compiere ed inerenti tutto il processo di qualificazione;

Legale rappresentante: la persona fisica che è legale rappresentante del Candidato e che, ai fini del presente Regolamento, ha il potere di richiedere l'iscrizione e/o di attestare e/o dichiarare atti, fatti, dati ed informazioni relative al medesimo Candidato;

Operatore economico o Fornitore: il soggetto di cui all'art. 13, comma 6 del D.lgs. del 31 marzo 2023, n.36 le cui definizioni sono rinvenibili consultando l'allegato I.1 del Codice Appalti;

Portale Partner o Sistema: piattaforma telematica "Jaggaer" di cui GORI si avvale per la qualificazione dei Fornitori e per l'espletamento delle procedure di Gara per l'individuazione del contraente in modalità telematica;

Procuratore: il soggetto al quale sia stata conferita, legittimamente, procura dal Candidato ed al quale, ai fini del presente Regolamento, è stato conferito il potere di rappresentare legalmente il medesimo Candidato per richiedere l'iscrizione e/o attestare e/o dichiarare atti, fatti, dati ed informazioni relativi al Candidato;

Qualificazione: il risultato del procedimento che consente a ciascun Candidato, a seguito della validazione positiva ed accettazione da parte della GORI della Richiesta di Qualificazione, l'accesso e la partecipazione all'Elenco e, quindi, al Sistema;

Registrazioni di Sistema: le risultanze degli archivi elettronici contenenti gli atti, i dati, i documenti e le informazioni relative alla tenuta e gestione dell'Elenco;

Regolamento per l'Utilizzo del Portale Telematico Acquisti del Gruppo Acea: documento consultabile su Portale Partner e che disciplina le modalità per l'utilizzo del Portale Partner da parte dei Candidati;

Regolamento: il presente documento con i relativi allegati (che ne sono parte integrante e sostanziale) afferente al Sistema di Qualificazione ed adottato ai fini e nell'ambito del Sistema di Qualificazione, che disciplina: (i) l'istituzione e le modalità di gestione del Sistema di Qualificazione e dell'Elenco degli operatori economici idonei, per specializzazione e per capacità, a concorrere alle procedure di Gara indette da GORI per l'affidamento di "lavori", "servizi", "forniture" e "servizi di ingegneria e architettura"; (ii) i requisiti che devono essere posseduti dagli operatori economici per poter essere qualificati nel Sistema di Qualificazione; (iii) la documentazione che gli operatori economici devono presentare al fine di ottenere la Qualificazione; (iv) il sistema di valutazione della performance dei fornitori (VR);

Richiesta di Iscrizione o Richiesta di Qualificazione: la richiesta di un Candidato di essere iscritto al Sistema di Qualificazione per una Categoria di Acquisto e per una o più Classe di Importo;

Servizio Idrico Integrato o S.I.I. o SII: l'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili di fognatura e di depurazione delle acque reflue, come definito ai sensi dell'art. 141, comma 2, del d.lgs. 152/2006, nonché i segmenti e le parti dello stesso;

Sistema di Qualificazione: il Sistema di Qualificazione della GORI istituito ai sensi dell'art. 168 del Codice Appalti;

Sistema di Vendor Rating: il modello di calcolo delle performance dei fornitori istituito dalla GORI;

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Sito: sito istituzionale della GORI (www.goriacqua.com) e relativi link nella parte ove è accessibile il Portale Partner;

Rating di qualifica: risultato della valutazione del fornitore successiva alla compilazione del questionario di qualifica;

Indice di Vendor Rating: determina la valutazione della prestazione resa dal fornitore (**rating di performance**);

Indice di Vendor Monitoring: valuta la sussistenza dei requisiti di qualifica, il **rating di qualifica** (*attraverso l'attribuzione di un peso ai criteri aggiuntivi premianti*) e il **rating di performance**;

Società del Gruppo: società che, in via diretta o indiretta, sono controllate da e/o soggette ad influenza dominante da parte di ACEA, ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile;

Soggetto Riunito: operatore economico che presenta la candidatura in forma aggregata, individuato ai sensi dell'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) ovvero dell'art. 66, comma 1, lettere f) e g) del Codice Appalti;

Sospensione: il provvedimento adottato dalla GORI nei confronti del Fornitore nei casi previsti dal presente Regolamento e che consiste nella temporanea esclusione del Fornitore dall'Elenco;

Utente: ogni soggetto che opera nel Sistema, ivi compresi GORI, i Candidati, i Fornitori, eventuali altri soggetti ai quali GORI consente l'utilizzo e/o la manutenzione dell'Elenco nonché qualsivoglia altro soggetto titolare di un Account.

Ciascuno dei predetti termini, come definiti ed utilizzati ai fini e nell'ambito del presente Regolamento, dovrà intendersi implicitamente riferito anche al plurale e viceversa.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

PREMESSA

La GORI S.p.A. (da qui in avanti “GORI”) opera nei c.d. “**Settori Speciali**” - e, in particolare, nel settore “acqua” - ha istituito il Sistema di Qualificazione e, allo scopo, ha adottato il presente Regolamento del Sistema di Qualificazione.

Lo scopo del presente Regolamento è quello di definire i criteri e regolare le attività e le responsabilità inerenti alla valutazione, qualificazione e monitoraggio dei fornitori e mantenere un Albo Fornitori costituito da un elenco di operatori economici qualificati ai fini della qualità, ambiente e sicurezza e conformità del lavoro, beni o servizi, nonché confrontare nel tempo i fornitori di lavori, beni o servizi.

ARTICOLO 1

ISTITUZIONE DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

È istituito il Sistema di Qualificazione degli operatori economici della GORI.

Le modalità di gestione del Sistema e le rispettive categorie di acquisto relative a “lavori”, “servizi”, “forniture” e “servizi di ingegneria e architettura”, sono descritte dettagliatamente nel prosieguo e negli allegati al Regolamento del Sistema di Qualificazione.

La GORI si riserva di non utilizzare, in via esclusiva, il Sistema di Qualificazione ai fini e nell’ambito delle attività di competenza, senza che i candidati ed i Fornitori possano pretendere e/o eccepire alcunché. Il presente Sistema di Qualificazione non costituisce né attua alcuna proposta di contratto e/o alcun genere di proposta vincolante per la GORI, non facendo nascere, quindi, alcun diritto in capo ai Candidati ed ai Fornitori, i quali - in ogni caso e più in generale - non possono avanzare alcun diritto e/o pretesa nei confronti della GORI in ordine ad un eventuale obbligo a contrarre a carico della Committente.

L’istituzione del Sistema di Qualificazione, la pubblicazione del Regolamento e la diffusione della documentazione in quest’ultimo richiamata non rappresentano né possono essere intesi in alcun modo come l’avvio di una procedura di affidamento e/o di aggiudicazione di appalti indetti da GORI; la Richiesta di Qualificazione, le dichiarazioni e tutta la documentazione e gli altri eventuali elementi integrativi forniti dai soggetti interessati (Candidati) hanno il solo scopo di manifestare la volontà dei medesimi soggetti di essere iscritti all’Elenco, senza la costituzione di alcun vincolo in capo a GORI per l’assegnazione di qualsivoglia affidamento a detti soggetti, atteso che il Sistema di Qualificazione rappresenta per GORI uno strumento utilizzabile nell’attività propedeutica all’avvio di singole procedure di affidamento attinenti le Categorie di Acquisto indicate nel Sistema.

ARTICOLO 2

OGGETTO E DURATA DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

Il Sistema di Qualificazione ha **durata quinquennale** e viene reso pubblico mediante pubblicazione di avviso con le modalità previste dal Codice.

Il presente documento con i relativi allegati, che ne formano parte integrante ed essenziale, costituisce il «**Regolamento del Sistema di Qualificazione della GORI s.p.a.**».

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Il presente Regolamento disciplina:

- l'istituzione e le modalità di gestione del Sistema di Qualificazione e dell'Elenco degli operatori economici idonei, per specializzazione e per capacità, a concorrere alle procedure di gara indette da GORI per l'affidamento di "lavori", "servizi", "forniture" e "servizi di ingegneria e architettura";
- i requisiti che devono essere posseduti dagli operatori economici per poter essere qualificati nel Sistema di Qualificazione;
- la documentazione che gli operatori economici devono presentare al fine di ottenere la Qualificazione;
- la raccolta di informazioni necessarie alla determinazione dell'indice di Vendor Rating;
- la raccolta di ulteriori informazioni funzionali alla valutazione degli operatori economici.

La Richiesta di Qualificazione e, comunque, l'accesso al Sistema tramite l'Account da parte degli Utenti, comporta l'accettazione integrale, incondizionata e senza alcuna riserva da parte dell'operatore economico di tutte le disposizioni del Sistema di Qualificazione e del presente Regolamento.

Il procedimento di Richiesta di Qualificazione e il suo esito è una Procedura telematica. Gli operatori economici, ai fini dell'utilizzo del Sistema e del Sito, devono essere in possesso o, comunque, devono dotarsi, a propria cura e spese, della strumentazione tecnica ed informatica (software e hardware) utile e necessaria, nonché dei collegamenti alle linee di telecomunicazioni, utili e necessari per il collegamento alla rete internet e, in generale, per il collegamento e l'utilizzo del Sistema e del Sito.

La GORI si riserva, a sua insindacabile discrezione, la facoltà di modificare/aggiornare il presente Regolamento secondo le modalità e nel rispetto della normativa di settore pro tempore vigente.

ARTICOLO 3

CATEGORIE DI ACQUISTO E CLASSI DI IMPORTO

I Fornitori sono identificati e classificati secondo la tipologia di "lavori", "servizi", "forniture" e "servizi di ingegneria e architettura", in **Categorie di Acquisto** e, all'interno di ciascuna di esse, per **Classi di Importo**.

Le Categorie di Acquisto sono indicate nel Sistema e riportate rispettivamente negli **allegati n. 1, 2, 3 e 4** al presente Regolamento, per esserne parte integrante e sostanziale.

La GORI può modificare e/o integrare le Categorie di Acquisto e/o le Classi di Importo, anche in conseguenza di modifiche normative.

Le Classi di Importo, per le quali è possibile qualificarsi all'interno di ciascuna Categoria di Acquisto, sono quelle di seguito indicate:

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

▪ **“Servizi” e “Forniture”:**

Classi di Importo (€)	
Classe 1	da 0 a 70.000,00
Classe 2	da 70.001,00 a 139.999,00
Classe 3	da 140.000,00 a 443.000,00
Classe 4	da 443.001,00 a 1.000.000,00
Classe 5	oltre 1.000.000,00

▪ **“Servizi di Ingegneria e Architettura”:**

Classi di Importo (€)	
Classe 1	da 0 a 70.000,00
Classe 2	da 70.001,00 a 139.999,00
Classe 3	da 140.000,00 a 443.000,00
Classe 4	Oltre 443.000,00

▪ **“Lavori”:**

Classe di Importo (del Sistema)	Fascia di Importo (€)	Corrispondente classifica SOA
1	da 0 a 149.999,99	Classifica I (art. 2 dell’all. II.12 del d.lgs. 36/2023 oppure Art. 28 dell’all. II. 12 del d.lgs. 36/2023)
2	da 150.000,00 a 309.600,00	Classifica I (art. 2 dell’all. II.12 del d.lgs. 36/2023)
3	da 309.601,00 a 619.200,00	Classifica II (art. 2 dell’all. II.12 del d.lgs. 36/2023)

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Classe di Importo (del Sistema)	Fascia di Importo (€)	Corrispondente classifica SOA
4	da 619.201,00 a 1.239.600,00	Classifica III (art. 2 dell'all. II.12 del d.lgs. 36/2023)
5	da 1.239.601,00 a 1.800.000,00	Classifica III bis (art. 2 dell'all. II.12 del d.lgs. 36/2023)
6	da 1.800.001,00 a 3.098.400,00	Classifica IV (art. 2 dell'all. II.12 del d.lgs. 36/2023)
7	da 3.098.401,00 a 4.200.000,00	Classifica IV bis (art. 2 dell'all. II.12 del d.lgs. 36/2023)
8	da 4.200.001,00 a 6.198.000,00	Classifica V (art. 2 dell'all. II.12 del d.lgs. 36/2023)
9	da 6.198.001,00 a 12.394.800,00	Classifica VI (art. 2 dell'all. II.12 del d.lgs. 36/2023)
10	da 12.394.801,00 a 18.592.000,00	Classifica VII (art. 2 dell'all. II.12 del d.lgs. 36/2023)
11	Oltre 18.592.000,00	Classifica VIII (art. 2 dell'all. II.12 del d.lgs. 36/2023)

La Classe di Importo 1 relativa ai lavori è stabilita in conformità all' articolo 28 dell'allegato II. 12 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Le Classi d'Importo dalla 2 alla 11 sono stabilite incrementando del 20% le classifiche definite all'articolo 2 dell'allegato II.12 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

ARTICOLO 4

SOGGETTI AMMESSI E AVVALIMENTO

Possono essere ammessi alla procedura di Qualificazione i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, e all'art. 66, comma 1, del Codice, secondo le prescrizioni di cui agli artt. 65, 66, 67 e 68 del medesimo Codice Appalti.

Il soggetto che presenta la richiesta di Qualificazione può avvalersi della capacità di altri soggetti secondo le prescrizioni di cui all'art. 104 del D.lgs. del 31 marzo 2023, n.36.

Non è altresì consentita ai soggetti di cui al presente art. 4 (cioè, i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, e all'art. 66, comma 1, del Codice, secondo le prescrizioni di cui agli artt. 65, 66, 67 e 68 del Codice):

- 1) la presentazione di più Richieste di Qualificazione per la medesima Categoria di Acquisto e Classe di Importo;
- 2) la presentazione di Richieste di Qualificazione per la medesima Categoria di Acquisto e Classe di Importo in forma individuale ed in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

65, comma 2, del Codice;

- 3) la presentazione di Richieste di Qualificazione per la medesima Categoria di Acquisto e Classe di Importo quale componente di più raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'art. 65, comma 2, del Codice.

Qualora i soggetti di cui al presente art. 4 incorrano nelle suddette condizioni di divieto, ai fini della qualificazione si terrà in considerazione la domanda che risulti essere inoltrata da parte del Fornitore antecedentemente alle altre.

ARTICOLO 5

REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER L'ISCRIZIONE

Gli operatori economici, per l'iscrizione nell'Elenco Fornitori, devono dimostrare di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e di ordine speciale:

- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. del 31 marzo 2023, n.36;
- requisiti di idoneità professionale;
- requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria;
- requisiti relativi alle capacità tecniche e professionali.

5.1) LAVORI

Per tutte le Categorie di Acquisto afferenti lavori elencati nell'**allegato n. 3** al presente Regolamento, i soggetti che presentano istanza di Qualificazione devono dimostrare:

A. Assenza delle cause di esclusione

- l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. del 31 marzo 2023, n. 36.

B. Idoneità Professionale

- se cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea residente in Italia:
 - iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.
- se cittadino di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia:
 - dichiarazione ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del d.lgs. 36/2023.

C. Capacità economica e finanziaria / tecniche e professionali

- Per tutte le Categorie di Acquisto afferenti lavori elencati nell'**allegato n. 3** al presente Regolamento, i soggetti che richiedono di essere qualificati devono possedere:
 - certificazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA) di cui all'art. 5 dell'allegato II.12 del d.lgs. 36/2023, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che attesti il possesso

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

della qualificazione nella categoria e classifica per la quale si richiede l'iscrizione:

Descrizione categoria di Acquisto	Categoria di iscrizione SOA richiesta
Edifici civili e industriali	OG1+OG11
Opere civili impianti di potabilizzazione/depurazione	OG1
Strade, autostrade, ponti, viadotti e relative opere complementari	OG3
Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	OG6
Opere marittime e lavori di dragaggio	OG 7
Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica, bonifica	OG 8
Impianti per la produzione di energia elettrica	OG 9
Impianti trasformazione alta/media tensione	OG 10
Impianti tecnologici	OG 11
Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	OG 12
Lavori in terra	OS 1
Impianti Idrico-Sanitari	OS 3
Progettazione Installazione Manutenzione Ascensori	OS 4
Impianti pneumatici e antintrusione	OS 5
Opere di impermeabilizzazione	OS 8
Apparecchiature strutturali speciali	OS 11
Strutture prefabbricate in cemento armato	OS 13
Componenti strutturali in acciaio	OS 18-A
Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissione dati	OS 19
Rilevamenti topografici	OS 20-A

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Descrizione categoria di Acquisto	Categoria di iscrizione SOA richiesta
Indagini geognostiche	OS 20-B
Impianti di potabilizzazione e depurazione	OS 22
Scavi archeologici	OS 25
Impianti termici e di condizionamento	OS 28
Realizzazione e manutenzione di impianti elettrici ed elettronici	OS 30
Interventi a basso impatto ambientale	OS 35

In alternativa, per la sola **Classe di Importo 1**, per importo pari o inferiore a 150.000 euro, gli operatori economici non in possesso della certificazione SOA, dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 dell'allegato II. 12 del d.lgs. 36/2023 e, in particolare:

- importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di Richiesta di Qualificazione, non inferiore ad euro 150.000,00.
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a).
- adeguata attrezzatura tecnica.

Per tutte le Categorie di Acquisto afferenti ai lavori elencati nell'**allegato n. 3** al presente Regolamento, la capacità tecnico-professionale dei Candidati che presentano Istanza di Qualificazione, è dimostrata mediante il possesso dei requisiti specificati al precedente punto **B**).

5.2) FORNITURE E SERVIZI

Per tutte le Categorie di Acquisto afferenti forniture e/o servizi elencati rispettivamente nell' **allegato n. 1** e nell'**allegato n.2** al presente Regolamento, i Candidati che presentano Istanza di Qualificazione devono dimostrare:

A. Assenza delle cause di esclusione

- l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. del 31 marzo 2023, n. 36.

B. Idoneità Professionale

- se cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea residente in Italia:

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.
- se cittadino di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia:
- dichiarazione ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del d.lgs. 36/2023.

C. Capacità economica e finanziaria

Per tutte le Categorie di Acquisto afferenti forniture e/o servizi, elencati rispettivamente nell'**allegato n. 1** e nell'**allegato n. 2** al presente Regolamento, ad eccezione delle seguenti categorie di Acquisto:

- Collegio Consultivo Tecnico – Ingegneri e Architetti;
- Collegio Consultivo Tecnico – Giuristi;
- Collegio Consultivo Tecnico – Economisti;

i Candidati che presentano Istanza di Qualificazione devono aver realizzato un fatturato globale di impresa negli ultimi tre esercizi finanziaria antecedenti la data di Richiesta di Qualificazione, per l'importo di seguito specificato:

Classi d'importo (€)	Importo Fatturato Globale negli ultimi tre esercizi finanziari (€)
Classe 1 - da 0 a 70.000,00	non inferiore a 210.000,00
Classe 2 - da 70.001,00 a 139.999,00	non inferiore a 420.000,00
Classe 3 - da 140.000,00 a 443.000,00	non inferiore a 1.300.000,00
Classe 4 - da 443.001,00 a 1.000.000,00	non inferiore a 3.000.000,00
Classe 5 - oltre 1.000.000,00	non inferiore a 5.000.000,00

D. Capacità tecniche e professionali

Per tutte le Categorie di Acquisto afferenti forniture e/o servizi, elencate rispettivamente nell'**allegato n. 1** e nell'**allegato n. 2** al presente Regolamento, ad eccezione delle seguenti categorie di Acquisto:

- Collegio Consultivo Tecnico – Ingegneri e Architetti;
- Collegio Consultivo Tecnico – Giuristi;
- Collegio Consultivo Tecnico – Economisti;

i Candidati che presentano Istanza di Qualificazione devono aver realizzato con esito positivo negli

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

ultimi tre anni antecedenti la data della Richiesta di Qualificazione, prestazioni nel settore oggetto della Categoria di Acquisto per la quale si richiede l'iscrizione, per l'importo complessivo di seguito specificato:

Classi d'Importo (€)	Importo complessivo prestazioni eseguite con esito positivo nel settore oggetto della categoria di iscrizione (€)
Classe 1 - da 0 a 70.000,00	non inferiore a 140.000,00
Classe 2 - da 70.001,00 a 139.999,00	non inferiore a 280.000,00
Classe 3 - da 140.000,00 a 443.000,00	non inferiore a 886.000,00
Classe 4 - da 443.001,00 a 1.000.000,00	non inferiore a 2.000.000,00
Classe 5 - oltre 1.000.000,00	non inferiore a 4.000.000,00

Per le specifiche Categorie di Acquisto di seguito elencate, i Candidati che presentano Istanza di Qualificazione, devono possedere i seguenti **ulteriori** requisiti:

CATEGORIA DI ACQUISTO	Ulteriori Requisiti
Servizi di Facility Management - Servizi di disinfestazione e derattizzazione	Iscrizione nella CCIAA (camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura) per l'attività specifica di cui all'art. 1 del D.M. n. 274 del 07/07/1997 con classificazione almeno in Fascia a dell'art. 3, comma 1, del medesimo Decreto Ministeriale.
Servizi di Facility Management - Pulizie uffici, sedi e forniture correlate	Iscrizione nella CCIAA (camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura) per l'attività specifica di cui all'art. 1 del D.M. n. 274 del 07/07/1997 con classificazione almeno in Fascia h (o superiore dell'art. 3, comma 1, del medesimo Decreto Ministeriale
Servizio di vigilanza/sorveglianza	Possesso della licenza prefettizia per l'esercizio dell'attività di vigilanza ex art. 134 del Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773 "T.U.L.P.S. – Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza".

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Fatturazione – Servizi di Recapito	Autorizzazione generale di legge per l'espletamento dei servizi di recapito ai sensi dell'art. 6 del D.L. 22/07/1999, n. 261. Licenza individuale per la prestazione dei servizi postali di cui all'art. 1, comma 4, del Decreto del Ministero delle Comunicazioni 4 febbraio 2000, n. 73 "Regolamento recante disposizioni per il rilascio delle licenze individuali nel settore postale".
Credito – Azioni di Recupero Stragiudiziale	Licenza di esercizio per le specifiche attività, in corso di validità, rilasciata ai sensi dell'art. 115 del Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773 "T.U.L.P.S. – Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza".
Credito - Azioni di Recupero Coattivo	Iscrizione all'Albo per l'accertamento e riscossione delle entrate degli enti locali ai sensi dell'art. 53, comma 1, del d.lgs. n. 446/1997.
Credito - Cessione al Factor	Iscrizione all'Albo delle imprese che esercitano l'attività di cessione del credito al Factor, di cui all'art. 106 del d.lgs. 1° settembre 1993, n. 385 (testo unico bancario).
Credito - Attività investigative e rintraccio anagrafiche	Licenza di esercizio per le specifiche attività, in corso di validità, rilasciata ai sensi dell'art. 134 del Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773 "T.U.L.P.S. – Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza".
Laboratorio - Fornitura materiale di riferimento - Gori SpA	Se produttori: Accreditato ACCREDIA secondo la norma UNI CEI EN ISO 17034.
Laboratorio - Fornitura materiale di riferimento - Gori SpA	Se fornitori: dichiarazione di fornire materiali di riferimento prodotti da terzi che operano in conformità alla norma UNI CEI EN ISO 17034
Laboratorio - Certificazione strumenti di analisi	Accreditato ACCREDIA come Centro LAT ed essere in possesso dei requisiti di cui alla norma UNI EN ISO/IEC 17025
Laboratorio - Analisi/monitoraggio ambientali/caratterizzazione rifiuti	Accreditato ACCREDIA come Laboratorio di Prove ed essere in possesso dei requisiti di cui alla norma UNI EN ISO/IEC 17025
Laboratorio - Servizi di Circuiti interlaboratorio	Dichiarazione di fornire il servizio in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17043
Smaltimenti rifiuti - Trasporto fanghi/sabbie	Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali categoria 4 per almeno uno dei seguenti codici CER:190801; 190802; 190805; 190812; 190814; 191210; 191212.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Trasporto rifiuti liquidi - Smaltimenti rifiuti	Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali categoria 4 per almeno uno dei seguenti codici CER:190801; 190802; 190805; 190812; 190814; 191210; 191212.
Servizio autobotti - Servizio di trasporto acqua potabile a mezzo autobotti	Possesso iscrizione Albo Autotrasportatori in contoterzi
Servizi di sorveglianza sanitaria - medicina del lavoro	Requisiti di cui al d.lgs. n. 81/2008
Verifiche e interventi su impianti elettrici	Requisiti di cui al D.M. n. 37/2008
Servizio di Smaltimento Rifiuti Speciali non pericolosi e pericolosi Categoria 4 Classe f e Categoria 5 Classe f	Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella Categoria 4 Classe f) e nella Categoria 5 Classe f)
Servizio di Smaltimento amianto Categoria 10 A classe E	Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella Categoria 10 A Classe e)

Per le seguenti Categorie di Acquisto

- Collegio Consultivo Tecnico – Ingegneri e Architetti;
- Collegio Consultivo Tecnico – Giuristi;
- Collegio Consultivo Tecnico – Economisti;

i Candidati che presentano Istanza di Qualificazione devono aver realizzato prestazioni con esito positivo negli ultimi dieci anni antecedenti la data di presentazione dell'istanza di qualifica per l'importo e tipologia di seguito specificati:

Categoria di Acquisto	Importo e tipologia prestazioni effettuate con esito positivo negli ultimi dieci anni antecedenti la data di presentazione dell'istanza di qualifica
Collegio Consultivo Tecnico – Ingegneri e Architetti	Aver portato a termine con buon esito incarichi di importo almeno pari ad euro 150.000,00, ricadenti nel decennio antecedente la data di presentazione dell'istanza di qualifica inerenti le attività di progettazione e/o consulenza tecnica e/o direzione lavori e/o responsabile del procedimento e/o supporto al RUP e/o commissario di gara e/o componente di commissione per l'accordo bonario sulle riserve dell'appaltatore e/o coordinatore per la sicurezza e/o collaudi tecnico-amministrativi e/o statici nel settore degli appalti pubblici, concessioni e project-financing e/o degli appalti privati di lavori. Si precisa inoltre che almeno il 30% del totale degli incarichi eseguiti deve ricadere nel settore degli appalti pubblici, concessioni e project-financing.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Categoria di Acquisto	Importo e tipologia prestazioni effettuate con esito positivo negli ultimi dieci anni antecedenti la data di presentazione dell'istanza di qualifica
Collegio Consultivo Tecnico – Economisti	Aver portato a termine con buon esito incarichi di importo almeno pari ad euro 100.000 ricadenti nel decennio antecedente la data di presentazione dell'istanza di qualifica inerenti alle attività professionali di consulenza e/o assistenza nel settore degli appalti pubblici concessioni e project-financing e/o in qualità di commissario di gara e/o componente di commissione per l'accordo bonario sulle riserve dell'appaltatore.
Collegio Consultivo Tecnico – Giuristi	Aver portato a termine con buon esito incarichi di importo almeno pari ad euro 100.000 ricadenti nel decennio antecedente la data di presentazione dell'istanza di qualifica inerenti alle attività professionali di consulenza e/o assistenza nel settore degli appalti pubblici concessioni e project-financing e/o in qualità di commissario di gara e/o componente di commissione per l'accordo bonario sulle riserve dell'appaltatore.

Inoltre, i suindicati professionisti dovranno essere in possesso di curricula professionali muniti di data e sottoscritti con firma digitale, contenenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal quale si evincano tutte le prestazioni professionali svolte, i dati completi del relativo Committente, la tipologia dell'incarico ricevuto e l'importo delle prestazioni professionali eseguite e dovranno possedere i seguenti ulteriori requisiti:

Categoria di Acquisto	Ulteriori requisiti
Collegio Consultivo Tecnico – Ingegneri e Architetti	Iscrizione all'Albo Professionale degli ingegneri o architetti che abiliti il Professionista all'esecuzione della relativa prestazione.
Collegio Consultivo Tecnico – Economisti	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline economiche.
Collegio Consultivo Tecnico – Giuristi	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline giuridiche.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

5.3) SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

I Candidati possono iscriversi alle seguenti fasce di importo:

Classi d'Importo (€): Fascia importo a base di gara
Classe 1: Fascia da 0 a 70.000,00
Classe 2: Fascia da 70.001,00 a 139.999,00
Classe 3: Fascia da 140.00,00 a 443.000,00
Classe 4: Oltre 443.000,00

e devono dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

A. Assenza delle cause di esclusione

- l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. del 31 marzo 2023, n.36.

B. Idoneità Professionale

- **nel caso di operatore economico diverso da Professionista singolo o associato**

se cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea residente in Italia:

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto;
- possesso di curriculum vitae aziendale munito di data e sottoscritto con firma digitale, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal quale si evincano tutte le prestazioni professionali svolte, i dati completi del relativo Committente, l'importo delle opere eseguite, la tipologia dell'incarico ricevuto e l'importo delle prestazioni professionali eseguite.

oppure, se cittadino di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia:

- dichiarazione ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del d.lgs. 36/2023;
- di avere alle proprie dipendenze almeno n. 1 (uno) tecnico in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle prestazioni inerenti la/e tipologia/e di Categoria/e di Acquisto per la/equale/i si richiede l'iscrizione, in possesso di abilitazione all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

➤ **nel caso di Professionista singolo**

- possesso di curricula professionali muniti di data e sottoscritto con firma digitale, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal quale si evincano tutte le prestazioni professionali svolte, i dati completi del relativo Committente, l'importo delle opere eseguite, la tipologia dell'incarico ricevuto e l'importo delle prestazioni professionali eseguite.

In ogni caso, la GORI si riserva di richiedere ai Professionisti di esibire, in qualsiasi momento, idonea documentazione attestante la veridicità dei dati riportati nei curricula professionali ovvero di richiedere direttamente ai vari Committenti, anche a campione, di attestare la rispondenza dei dati dichiarati.

C. Capacità tecniche e professionali

Per tutte le Categorie di Acquisto afferenti servizi di Ingegneria e Architettura elencate di seguito, i Candidati che presentano Istanza di Qualificazione devono aver realizzato negli anni antecedenti la data della Richiesta di Qualificazione, servizi con esito positivo nel settore della Categoria di Acquisto per la quale si richiede l'iscrizione, rispondenti ai seguenti requisiti:

- Servizi di progettazione e supporto alla progettazione;
- Direttore dei lavori;
- Direttore operativo;
- Ispettore di cantiere;
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione;
- Servizi di ingegneria geotecnica e strutturale;
- Servizi di Ingegneria Idraulica/Ambientale;
- Servizi di ingegneria Sanitaria;
- Servizi di ingegneria Elettrica;
- Collaudo statico;
- Collaudo tecnico amministrativo;
- Servizi di modellazione opere attraverso metodologia BIM.

Importo lavori (€): corrispondente alle prestazioni eseguite con esito positivo nel settore oggetto della Categoria di Acquisto per la quale si richiede l'iscrizione
non inferiore a 140.000,00 (per la Classe 1)
non inferiore a 280.000,00 (per la Classe 2)
non inferiore a 886.000,00 (per la Classe 3)
oltre 886.000,00 (per la Classe 4)

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Per le Categorie di Acquisto diverse dalle categorie descritte in precedenza e di seguito elencate,

- Servizi di geologia;
- Servizi professionali – Espropri;
- Indagini archeologiche;
- Servizi tecnici – Agronomi;
- Servizi tecnici - Studi e ricerche di carattere generico;
- Studi ambientali e dello studio di impatto ambientale - V.I.A.;
- Servizi per pratiche catastali e rilievi topografici;
- Servizi tecnici - Oneri Comunali gestione/ottenimento licenze per lavori.

I Candidati devono dimostrare il possesso dei requisiti come da tabella riportata di seguito:

Importo prestazioni eseguite con esito positivo nel settore oggetto della Categoria di Acquisto per la quale si richiede l'iscrizione
non inferiore a 140.000,00 (per la Classe 1)
non inferiore a 280.000,00 (per la Classe 2)
non inferiore a 886.000,00 (per la Classe 3)
oltre 886.000,00 (per la Classe 4)

Per le seguenti categorie di Acquisto:

- Servizi di verifica della progettazione (dalla soglia comunitaria fino ad euro 20.000.000,00);
- Servizi di verifica della progettazione (pari o superiore ad euro 20.000.000,00);

i candidati dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alla precedente lett. A e dei corrispondenti requisiti indicati nelle linee guida di cui all'articolo 1, comma 3, dell'allegato V.2 al D.lgs. 36/2023.

Per le specifiche Categorie di Acquisto di seguito elencate, i soggetti che richiedono di essere qualificati, devono possedere i seguenti **ulteriori** requisiti:

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Categoria di Acquisto	Ulteriori Requisiti
Servizi di Coordinamento alla sicurezza	Requisiti di cui all'art. 98, comma 1 e comma 2, del d.lgs. n. 81/2008
Collaudo statico	Iscrizione al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, da almeno dieci anni a far data dalla Richiesta di Qualificazione.
Indagini archeologiche	Iscrizione nell'elenco nazionale dei professionisti competenti ad eseguire interventi su beni culturali di cui alla Legge n. 110/2014.
Servizi di verifica della progettazione (dalla soglia comunitaria fino ad euro 20.000.000,00)	L'operatore deve dichiarare di essere un organismo di controllo accreditato ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 oppure un soggetto di cui all'articolo 66, comma 1 del d.lgs. n.36/2023, che disponga di un sistema interno di controllo della qualità.
Servizi di verifica della progettazione (pari o superiore ad euro 20.000.000,00)	L'operatore deve dichiarare di essere un organismo di controllo accreditato ai sensi della norma europea UNICEI EN ISO/IEC 17020

ARTICOLO 6

DOCUMENTI NECESSARI PER L'ISCRIZIONE

Ciascuno dei soggetti di cui al precedente art. 4, ai fini della iscrizione al Sistema di Qualificazione, deve presentare a GORI apposita Richiesta.

Le condizioni necessarie per presentare la Richiesta sono quelle di essere a conoscenza del presente Regolamento e dei relativi allegati pubblicati sul Sito (www.goriacqua.com – Sezione Area Fornitori – Sistema di Qualificazione) e di essere in possesso delle credenziali di accesso al Portale Partner, che potranno essere ottenute dall'interessato mediante l'accesso al Sito (www.goriacqua.com – Sezione Area Fornitori – Piattaforma Fornitori).

Nel solo caso in cui non si è in possesso delle credenziali precedentemente descritte, è necessario effettuare l'autoregistrazione al Sito e cliccare sulla sezione "Registrati al portale fornitori", inserendo i dati identificativi del Candidato utili alla registrazione sul Portale Partner.

La Richiesta di Qualificazione deve essere effettuata esclusivamente utilizzando il Portale Partner presente sul sito www.goriacqua.com – Sezione Area Fornitori.

GORI mette a disposizione degli interessati, tramite accesso al Portale Partner, la seguente documentazione: «Guida all'iscrizione ai Sistemi di Qualificazione del Gruppo Acea».

In particolare, il Candidato, accedendo al Portale Partner, nella Second Home Page, nell'area «Mia Azienda» deve cliccare su «Mie Categorie» e successivamente su «Aggiungi Categoria» per presentare

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Richiesta di Qualificazione su uno o più albi.

Il Candidato con la presentazione della Richiesta di Qualificazione attesta di avere piena ed esaustiva conoscenza nonché di accettare integralmente, senza riserva ed eccezione, tutta la documentazione presente nella sezione “Azienda” del portale istituzionale disponibile sul sito www.goriacqua.com.

Con la presentazione della Richiesta di Qualificazione da parte del Candidato, GORI è autorizzata al trattamento dei dati dell’operatore economico per la finalità dichiarata all’art. 2. In particolare, GORI provvede a trattare i dati personali conosciuti, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Una volta inoltrata la Richiesta di Qualificazione, secondo quanto descritto nella “Guida all’iscrizione ai Sistemi di Qualificazione del Gruppo Acea”, il Sistema mette a disposizione del richiedente, in maniera automatica, la compilazione del questionario on line relativo alla Categoria di Acquisto per la quale è stata Richiesta la Qualificazione.

Tutte le domande afferenti i requisiti minimi di iscrizione poste all’interno del Questionario, sono raccolti e verificati in quanto funzionali all’attribuzione della qualifica, per cui il Candidato deve rispondere per poter essere sottoposto a valutazione e dunque qualificato nella/e Categoria/e di Acquisto specifica/che, fanno riferimento a:

- requisiti di ordine generale, attraverso i quali il Candidato attesta la propria situazione riguardo ai motivi di esclusione di cui di cui all’art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. del 31 marzo 2023, n.36;
- idoneità professionali, attraverso le quali il Candidato attesta la propria situazione riguardo il possesso dei requisiti richiesti all’art. 5, lettere B), C), e D), relativi alla Categoria/e di Acquisto e/o Classe/i di Importo per la quale si richiede la Qualificazione.

Le dichiarazioni di cui sopra, sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; il questionario deve essere compilato, stampato in formato PDF, firmato digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i ovvero dal Procuratore/i del Candidato richiedente l’iscrizione al Sistema di Qualificazione e riallegato al medesimo questionario.

All’interno dei questionari di qualifica oltre ai requisiti minimi di qualifica sono presenti ulteriori domande di tipo “aggiuntivo”, la cui compilazione è comunque obbligatoria sebbene non impattanti sull’attribuzione dello stato di qualifica; sono domande connesse a categorie merceologiche Critical (Categorie di Acquisto evidenziate negli allegati 1, 2, 3 e 4 al presente Regolamento), afferenti la raccolta di diverse informazioni aziendali, tra cui: elementi di carattere finanziario, reputazionale, il possesso di certificazioni aziendali, la presenza di particolari policy/procedure aziendali, ulteriori informazioni di carattere legale e di tipo HSE/Sostenibilità, etc..

È possibile distinguere tra due tipologie di informazioni aggiuntive, di seguito il dettaglio:

- Requisiti aggiuntivi premianti:** ciascun requisito è associato ad un peso e concorre alla determinazione del Rating di qualifica. Di seguito alcuni esempi di tali requisiti: la presenza di un Codice Etico del fornitore, il possesso di alcune Certificazioni aziendali come la ISO 37001 o la 45001, la presenza di un’organizzazione dedicata ai temi ambientali, etc.;
- Requisiti aggiuntivi non premianti:** che sono oggetto di monitoraggio per finalità di Compliance, Finance e HSE ma non concorrono alla determinazione del rating di qualifica. Di seguito alcuni esempi di tali requisiti: la presenza di una Policy Anticorruzione del Fornitore, il

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Certificato di iscrizione alla White List, il numero e il dettaglio di eventuali incidenti ambientali gravi verificatosi negli ultimi tre anni, etc...

La **“Vetrina documentale”**, è dedicata ai certificati da caricare, strettamente richiesti per una determinata Categoria di Acquisto. La produzione dei certificati richiesti è necessaria per il buon esito della valutazione complessiva della Richiesta di Qualificazione.

Per accedere alla Vetrina documentale il Candidato deve collegarsi alla specifica sezione **“Documentazione da aggiornare (vetrina documentale)”** in cui aggiornare la documentazione, raggiungibile dal Profilo azienda/Dati Complementari.

Nella suddetta sezione dovrà essere inserita copia dei certificati richiesti sottoscritti con firma digitale. Per tutti i certificati, va espressamente indicata la relativa data di scadenza.

In prossimità della scadenza dei certificati inseriti il Richiedente, previa ricezione di una PEC automatica di avviso scadenza inviata dal Sistema prima della scadenza di un certificato, entro la data indicata, deve provvedere al rinnovo e caricamento di una nuova versione aggiornata del certificato.

6.1) SPECIFICHE PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI, G.E.I.E., SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 65, COMMA 2, LETT. G), DEL D.LGS. 36/2023.

Unitamente alla documentazione specificata ai precedenti punti, necessaria per l'attestazione dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di carattere speciale relativi alla Categoria di Acquisto e Classe di Importo per cui si richiede la Qualificazione, deve essere allegata la documentazione specificata nella **“Richiesta di Iscrizione al Sistema di Qualificazione”**, a seconda della tipologia di operatore economico.

Inoltre, solo nel caso di Candidato che si avvale della facoltà di cui all'art. 104 del d.lgs. 36/2023, è necessario che sia allegata anche la documentazione richiesta per l'avvalimento di cui appresso.

Ogni raggruppamento deve inoltre dimostrare di essere nel suo complesso in possesso dei requisiti di carattere speciale richiesti per la specifica Categoria di Acquisto e Classe di Importo per cui si richiede la Qualificazione.

6.2) AVVALIMENTO

L'operatore economico che intende avvalersi delle capacità di altri soggetti, deve presentare, unitamente alla documentazione specificata ai precedenti punti necessaria per l'attestazione dei requisiti relativi alla Categoria di Acquisto e Classe di Importo per cui si richiede la Qualificazione, la documentazione specificata nella **“Richiesta di Iscrizione al Sistema di Qualificazione”**.

6.3) QUALIFICAZIONE DI SOGGETTI ESTERI

Per tutti i soggetti stabiliti in Stati esteri, l'esistenza dei requisiti prescritti per l'ammissione al Sistema di Qualificazione è accertata in base alla documentazione prodotta secondo la normativa vigente nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tali requisiti.

Pertanto, tali soggetti sono tenuti a presentare la stessa documentazione richiesta ai soggetti italiani, secondo le possibilità documentative di seguito elencate:

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

- a) il documento tipico della fattispecie;
- b) in mancanza del documento di cui alla precedente lettera a) è sufficiente un documento equipollente;
- c) in terza ipotesi, qualora nei Paesi di origine non venga rilasciato né il certificato né il documento, è ammessa la dichiarazione giurata, resa innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa, notaio o ad un organismo professionale competente a riceverla in base alla legislazione del Paese di appartenenza;
- d) in quarta ipotesi, qualora neppure tale dichiarazione giurata sia prevista nel Paese di appartenenza, è sufficiente una dichiarazione resa dall'interessato innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di appartenenza.

I documenti, i certificati e le dichiarazioni sostitutive, se redatti in una lingua diversa dall'italiano, sono accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

6.4) ULTERIORI INDICAZIONI

GORI si riserva altresì, con l'aggiudicazione delle procedure di gara, di richiedere al soggetto interessato di comprovare il possesso dei requisiti indicati nel presente Regolamento, attraverso la presentazione della relativa documentazione da prodursi in originale o in copia resa conforme ai sensi di legge.

ARTICOLO 7

FASI DEL PROCESSO DI QUALIFICAZIONE

La procedura per la Richiesta di Qualificazione avviene secondo le seguenti fasi:

- 1) dopo aver inviato il questionario compilato, la Richiesta di Qualificazione assume lo stato di ***"In Valutazione"***;
- 2) se un questionario viene valutato da GORI incompleto, il candidato riceverà una pec con indicato il motivo della restituzione dello stesso e la Richiesta di Qualificazione assume lo stato di ***"In integrazione"***;
- 3) in tale ultimo caso, il Candidato deve accedere nuovamente al questionario, compilarlo correttamente secondo le indicazioni ricevute nella pec di cui sopra e provvedere ad un nuovo invio;
- 4) GORI provvede alla valutazione del questionario così come pervenuto.

Al termine delle operazioni di valutazione del questionario e dei certificati, la Richiesta di Qualificazione per una determinata Categoria di Acquisto assume il seguente stato:

- **rifiutata:** Richiesta di Qualificazione con esito negativo;
- **approvata:** Richiesta di Qualificazione con esito positivo.

Gli stati che una Richiesta di Qualificazione di volta in volta assume sono monitorabili da parte del Candidato secondo quanto indicato nella *"Guida all'iscrizione ai Sistemi di Qualificazione del Gruppo Acea"*.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

ARTICOLO 8

CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL SISTEMA E REGOLE DI CONDOTTA

L'accesso al Sistema di Qualificazione o, comunque, la inclusione nell'Elenco comportano l'accettazione piena ed integrale da parte del Fornitore iscritto:

- di tutti i termini, le condizioni, le modalità e le avvertenze contenuti nel presente Regolamento, come successivamente ed eventualmente modificato, nonché, comunque, di quanto portato a conoscenza del Fornitore tramite quanto pubblicato sul *Sito* e tramite comunicazione alla *Casella di posta elettronica del Fornitore* medesimo.

Resta inteso che GORI potrà modificare, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e senza alcun preavviso, i già menzionati termini, condizioni, modalità ed avvertenze ed ogni modifica decorrerà dalla data di pubblicazione sul Sito della GORI.

È esclusivo onere e responsabilità del Fornitore iscritto il controllo costante del Sito e della Casella di posta elettronica del Fornitore e, quindi, la conoscenza dei suddetti termini, condizioni, modalità ed avvertenze e loro successive ed eventuali modifiche.

Gli operatori economici in possesso di un *Account* e, comunque, i Fornitori iscritti, sono tenuti ad utilizzare il Sistema secondo correttezza e buona fede ed esclusivamente per le finalità di cui al presente Regolamento.

I già menzionati soggetti, pertanto, restano responsabili per le eventuali violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari per qualsiasi illecito amministrativo, civile e penale correlato all'utilizzo del Sistema.

Gli operatori economici in possesso di un *Account* ed i Fornitori iscritti si obbligano, altresì, a porre in essere ed adottare tutte le precauzioni e cautele utili e necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto funzionamento delle attività istituzionali della GORI S.p.A.

ARTICOLO 9

ESITO DELLA QUALIFICAZIONE

La Qualificazione dei Candidati viene effettuata seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle Richieste di Qualificazione.

GORI comunica al Candidato interessato, entro **sei mesi** dalla Richiesta di Qualificazione, l'esito del procedimento di Qualificazione, specificando la Categoria di Acquisto e le relative Classi di Importo per cui il Candidato sia risultato qualificato.

Ove, nel corso di un procedimento finalizzato all'iscrizione, il Candidato comunichi alla GORI una variazione di cui al successivo art. 10, afferente ad uno o più dei requisiti necessari, il termine di cui sopra per la conclusione del procedimento, riprende a decorrere dal giorno dell'invio da parte del Candidato della relativa integrazione documentale.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa o esauriente, il procedimento di Qualificazione viene sospeso, previo avviso agli interessati, sino a che il Candidato non fornisca i richiedi chiarimenti e/o integrazioni, conformemente a quanto richiesto e alle prescrizioni del

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

presente Regolamento vigenti a tale data. In tale caso, il già menzionato termine per la conclusione del procedimento riprende a decorrere dalla data di ricevimento della documentazione integrativa.

GORI si riserva la facoltà di accogliere in modo parziale le domande pervenute, limitando la Qualificazione ad alcune delle Classi di Importo richieste.

La Richiesta di Qualificazione viene respinta nel seguente caso:

- carenza dei requisiti previsti nel presente Regolamento.

Al termine delle operazioni di valutazione del questionario e dei certificati, così come già indicato al precedente art. 7, la Richiesta di Qualificazione per una determinata Categoria di Acquisto assume il seguente stato:

- **rifiutata:** Richiesta di Qualificazione con esito negativo;
- **approvata:** Richiesta di Qualificazione con esito positivo.

ARTICOLO 10

VARIAZIONE DEI REQUISITI E MANTENIMENTO DELLA QUALIFICAZIONE

I Candidati qualificati sono tenuti a comunicare a GORI qualunque variazione relativa ai requisiti necessari ai fini della Qualificazione, cioè i suddetti requisiti "minimi", indicati nel presente Regolamento.

Tale comunicazione deve essere trasmessa alla GORI entro trenta giorni dal verificarsi delle variazioni stesse.

Nel caso in cui, invece, tali variazioni determinino la carenza dei requisiti richiesti per la Qualificazione in una Categoria di Acquisto per la quale il Fornitore risulta essere già qualificato, la GORI procederà alla cancellazione del soggetto interessato dall'Elenco Fornitori per tale Categoria di Acquisto.

Ai fini del mantenimento della Qualificazione, inoltre, GORI può disporre l'esecuzione di verifiche, anche tramite visite ispettive presso la sede del Candidato, per accertare il reale mantenimento dei requisiti previsti e richiedere, in qualsiasi momento, documentazione idonea a comprovare il possesso di tali requisiti.

ARTICOLO 11

RICHIESTA PER LA MODIFICA DI CLASSI DI IMPORTO

Un Fornitore già qualificato per una determinata Categoria di Acquisto e Classe di Importo può richiedere la modifica della/e Classe/i di Importo per la quale/i risulta essere qualificato.

Nel caso di modifica di Classe/i di Importo, il soggetto interessato deve corredare la relativa richiesta della eventuale ulteriore documentazione prescritta nel presente Regolamento, relativamente alla/e Categoria/e di Acquisto e Classe/i di Importo per cui si richiede la modifica.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

ARTICOLO 12

DURATA DELLA QUALIFICAZIONE E VARIAZIONE DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

La Qualificazione attribuisce al Soggetto interessato l'idoneità alla partecipazione alle procedure di gara indette dalla GORI per l'affidamento di lavori, servizi, forniture e servizi di ingegneria e architettura, qualora la stessa ritenga di avvalersi del Sistema di Qualificazione.

La Qualificazione **ha durata triennale** a decorrere dalla data di Qualificazione ed è correlata alle singole Categorie di Acquisto e Classi di Importo.

Resta fermo che, al fine del mantenimento della Qualificazione, i relativi requisiti di Qualificazione previsti dal presente Regolamento devono persistere in capo al Fornitore qualificato, durante tutto il periodo di validità della Qualificazione stessa.

Due mesi antecedenti la data di scadenza della Qualificazione, il Sistema, invia in automatico, al Fornitore qualificato, una PEC di avviso scadenza. Alla scadenza della Qualifica il Fornitore può, eventualmente, procedere all'aggiornamento dei questionari necessari al rinnovo della Qualifica.

Nel caso di variazioni del Sistema di Qualificazione, gli operatori economici già qualificati saranno, se del caso, sottoposti ad una nuova procedura di accertamento della sussistenza, in capo agli stessi, degli eventuali ulteriori requisiti richiesti da GORI ai fini della Qualificazione, in ottemperanza alle modifiche apportate al Sistema di Qualificazione.

Di ognuna delle suddette variazioni viene data idonea pubblicità.

ARTICOLO 13

CANCELLAZIONE E SOSPENSIONE

13.1) CANCELLAZIONE

GORI può avviare un procedimento finalizzato alla cancellazione di un operatore economico dall'Elenco Fornitori per tutte le Categorie di Acquisto per le quali lo stesso soggetto risulti iscritto, nei seguenti casi:

- 1) perdita da parte del soggetto iscritto, di uno o più dei requisiti prescritti al precedente **art. 5, lettera A)**, del presente Regolamento, accertato con qualsiasi mezzo dalla GORI;
- 2) il soggetto iscritto ha presentato apposita istanza scritta di cancellazione per le Categorie di Acquisto per le quali risulta iscritto;
- 3) cessazione dell'attività del soggetto iscritto;
- 4) dichiarazioni mendaci che emergano anche dall'esito del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese dal soggetto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, fermo restando, in ogni caso, quanto stabilito all'art. 71, comma 3, del medesimo D.P.R. 445/2000;
- 5) comunicazioni interdittive da parte della competente Prefettura riguardante la società e/o i soggetti di cui all'art. 85 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- 6) gravi inadempimenti nell'esecuzione delle prestazioni affidate o mancato rispetto dei livelli di servizio indicati nella documentazione delle singole procedure di affidamento, ad insindacabile

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

giudizio di GORI.

GORI può avviare, altresì, un procedimento finalizzato alla cancellazione di un Fornitore dall'Elenco, **limitatamente ad una o più** Categorie di Acquisto nei seguenti casi:

- perdita di uno o più dei requisiti speciali prescritti al precedente art. 5, lettere B) e/o C) e/o D del presente Regolamento, accertato con qualsiasi mezzo dalla GORI;
- nel caso di variazioni di cui al precedente art. 12, per carenza dei requisiti prescritti al precedente art. 5, lettere B) e/o C) e/o D) del presente Regolamento;
- nel caso di cui al precedente art. 10 del presente Regolamento;
- il Fornitore ha presentato apposita istanza scritta di cancellazione, limitatamente ad una o più Categorie di Acquisto.

Nei casi di cancellazione, la stessa viene comunicata al soggetto qualificato mediante apposita comunicazione, con indicazione delle relative motivazioni.

L'operatore economico destinatario di un provvedimento di cancellazione, non può effettuare una nuova Richiesta di Qualificazione prima che siano decorsi sei mesi dalla data del suddetto provvedimento di cancellazione di GORI.

13.2) SOSPENSIONE

È facoltà della GORI avviare un procedimento finalizzato alla sospensione di un operatore economico qualificato nell'Elenco Fornitori, con effetto sino alla completa rimozione della causa di sospensione o del termine del periodo di sospensione previsto, qualora il soggetto qualificato:

- risulti temporaneamente inadempiente ad uno degli obblighi previsti nel presente Regolamento;
- risulti inadempiente nell'esecuzione di una fornitura e/o di un servizio e/o di un lavoro affidatogli dalla GORI;
- non abbia risposto, senza presentazione di idonee giustificazioni, a tre inviti consecutivi a presentare offerta relativamente a singole procedure di affidamento; nel qual caso si applica un periodo di sospensione pari a 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta del terzo invito;
- non abbia provveduto all'aggiornamento dei certificati richiesti per la Qualificazione, a seguito della scadenza dei suddetti certificati.

Nei casi di cui alle precedenti lettere a), b) e c), la sospensione è comunicata per iscritto al soggetto qualificato mediante apposita comunicazione con l'indicazione delle relative motivazioni.

Relativamente alle condizioni indicate alla precedente lettera d), la sospensione dell'operatore economico è disposta automaticamente senza necessità di preventiva comunicazione, oltre alla comunicazione indicata al precedente art. 6 del presente Regolamento.

La sospensione è revocata nei casi di cui alle precedenti lettere a), b), c), d) qualora il soggetto sospeso dimostri alla GORI la mancanza delle cause che l'hanno determinata.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Nel periodo di sospensione, i Fornitori non sono selezionabili ai sensi del successivo art. 16.

ARTICOLO 14

COMUNICAZIONI E MODALITÀ DI TRASMISSIONE

Fatto salvo quanto diversamente stabilito dal presente Regolamento, ai fini della iscrizione e tenuta dell'Elenco, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle inerenti la Richiesta di Qualificazione, l'iscrizione, il diniego di iscrizione, i provvedimenti di Sospensione o Cancellazione, nonché le eventuali richieste di chiarimenti, documenti, certificazioni, giustificazioni, le comunicazioni effettuate tra i Fornitori e GORI e viceversa, sono considerate valide ed efficaci se inviate:

in caso di comunicazioni da parte di GORI al Fornitore:

- all'indirizzo di posta elettronica certificato indicato dal Fornitore o attraverso l'utilizzo dell'apposita messaggistica prevista a Sistema;

in caso di comunicazioni da parte del Fornitore a GORI:

- all'indirizzo PEC: qualificaforntori@cert.goriacqua.com o attraverso l'utilizzo dell'apposita messaggistica prevista a Sistema;
- alla seguente sede della GORI S.p.A. - Via Ex Aeroporto snc - 80038 - Pomigliano D'Arco (NA) presso il "Consorzio Il Sole".

L'utilizzo della Casella di posta elettronica da parte del Fornitore e dell'Account assegnato comporta, da parte dello stesso Fornitore, l'accettazione integrale e completa del contenuto del documento "Condizioni Generali di Utilizzo del Portale Fornitori del Gruppo Acea".

È altresì onere ed obbligo del Fornitore mantenere sempre in perfetta funzionalità, efficienza e capacità:

- la connessione e l'accesso al Sistema;
- la casella di posta elettronica del Fornitore indicata al momento della Richiesta di Qualificazione;

GORI, ove possibile, comunica tempestivamente tramite pubblicazione sul Sito gli interventi di manutenzione del Sistema.

ARTICOLO 15

MODALITÀ DI INDIZIONE DELLE PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE

GORI, qualora intenda affidare le forniture, i servizi ed i lavori elencati negli allegati n. 1, 2, 3 e 4 al presente Regolamento, avvalendosi del Sistema di Qualificazione, invita i soggetti qualificati a procedure ristrette o negoziate, senza previa pubblicazione del bando, con le modalità previste dal Codice.

Nelle lettere d'invito saranno indicate le condizioni e le prescrizioni, anche ulteriori rispetto a quelle minime previste nel presente Regolamento, che i concorrenti devono possedere ai fini dell'ammissione alle procedure, nonché i criteri di aggiudicazione determinati allo scopo dalla GORI.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

All'atto della presentazione di ogni offerta, l'operatore economico deve confermare formalmente il possesso dei requisiti dichiarati ai fini della Qualificazione, ed esibire la documentazione di volta in volta richiesta da GORI secondo le modalità stabilite nella lettera di invito.

ARTICOLO 16

CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI CONCORRENTI DA INVITARE ALLE PROCEDURE DI GARA

Con riferimento a ciascuna procedura di affidamento per cui il presente Regolamento trova applicazione, i Fornitori che possono essere invitati sono individuati all'interno della lista degli iscritti alla Categoria di Acquisto e Classe di Importo di riferimento.

In caso di lavori con pluralità di Categorie, la Categoria di Acquisto e la Classe di Importo di riferimento coincide con la Categoria prevalente dei lavori e Classe di Importo corrispondente all'intero importo dei lavori a base d'asta.

Fermo restando la possibilità di invitare tutti gli operatori economici iscritti nell'Elenco dei Fornitori qualificati per Categoria di Acquisto e Classe di Importo di riferimento, il numero dei Fornitori che possono essere invitati, può essere ristretto secondo quanto indicato nelle seguenti tabelle:

Lavori (L):

Tipo appalto	Importo (€)	Numero Ditte da invitare
L	da 0 a 149.999,99	3
L	da 150.000,00 a 3.098.400,00	5
L	da 3.098.401,00 a 6.198.000,00	10
L	da 6.198.001,00 a 12.394.800,00	20
L	da 12.394.801,00 a 18.592.000,00	25

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Servizi e Servizi di Ingegneria e Architettura (S), Forniture (F):

Tipo appalto	Importo (€)	Numero Ditte da invitare
S/F	da 0 a 139.999,00	3
S/F	da 140.000,00 a 443.000,00	5
S/F	da 443.001,00 a 1.000.000,00	15
S/F	Oltre 1.000.000,00	20

In tale caso il numero dei Fornitori, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, di proporzionalità, è individuato applicando il **Criterio di rotazione**, con la quale l'individuazione dei Fornitori viene eseguita attraverso una funzionalità completamente automatizzata e non soggetta a possibili modifiche da parte dell'Utente, presente sulla Piattaforma telematica (JAGGAER) che gestisce il Sistema di Qualificazione.

In particolare, in funzione della Categoria di Acquisto e della relativa Classe di Importo per le quali viene richiesta la selezione dei soggetti qualificati, il sistema JAGGAER procede a determinare in maniera automatica l'elenco dei fornitori che possono essere invitati a gara applicando una combinazione dei parametri appresso elencati:

- I. data di effettiva iscrizione in Elenco coincidente con la comunicazione dell'esito positivo della Qualificazione al Fornitore stesso (ordine crescente); per favorire l'accesso agli inviti, la data di iscrizione è, per ciascuna Categoria di Acquisto e classe di importo, di volta in volta, aggiornata automaticamente con quella di ultimo invito;
- II. punteggio ottenuto dal Fornitore ad esito di eventuale valutazione delle prestazioni eseguite (ordine decrescente);
- III. punteggio ottenuto dal Fornitore ad esito della procedura di Qualificazione (se previsto), avviata tramite Portale Partner (ordine decrescente);
- IV. data in cui la richiesta di Qualificazione passa "in valutazione" (ordine crescente);

e suddividendo i soggetti qualificati in tre classi differenti, in base al punteggio eventualmente conseguito a seguito della valutazione di cui al successivo art. 17:

- Fornitori di tipo A: Fornitori con punteggio ≥ 50 ;
- Fornitori di tipo B: Fornitori in attesa di valutazione;
- Fornitori di tipo C: Fornitori che hanno in termine assoluto un punteggio di valutazione più alto, escludendo i Fornitori che possono essere invitati di tipo A.

Il sistema di estrazione tiene conto, durante la selezione, di tutte le condizioni particolari che si possono verificare nell'ambito del processo di selezione, nei casi in cui il numero di Fornitori di tipo A, B, oppure C non sia sufficiente a coprire la richiesta.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

Resta ferma la facoltà di GORI, per procedure di affidamento di particolare rilevanza tecnica, progettuale e/o economica, di applicare criteri e vincoli diversi da quelli sopra definiti, nel rispetto delle norme e dei principi stabiliti dal Codice.

Fermo restando quanto stabilito all'art. 1 del presente Regolamento, qualora il numero dei Fornitori qualificati per una determinata Categoria di Acquisto e Classe di Importo, fosse inferiore a quello indicato nella tabella di cui al presente art. 16, GORI può avvalersi comunque del presente Sistema di Qualificazione oppure può valutare di volta in volta, l'opportunità di indire procedure di gara senza ricorrere al medesimo Sistema di Qualificazione.

ARTICOLO 17

VENDOR RATING - SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE

GORI utilizza un modello di calcolo delle performance dei fornitori (Vendor Rating), per analizzare e monitorare le performance dei fornitori, al fine di risolvere le criticità e stimolare il miglioramento lungo la supply chain.

Per Vendor Rating si intende l'insieme delle azioni svolte per accertare la capacità e l'affidabilità di un operatore economico a fornire lavori, beni o servizi conformi ai requisiti contrattuali e di qualità richiesta, nonché a criteri ambientali e di salute e sicurezza.

La performance del fornitore sarà stabilita attraverso dati soggettivi e oggettivi e secondo varie dimensioni come: la valutazione ed il monitoraggio delle performance relative alle prestazioni rese, l'affidabilità dei beni forniti, dei lavori e delle prestazioni eseguite ed al comportamento tenuto dal Fornitore nell'espletamento del contratto.

Il modello di Vendor Rating (VR) è stato definito per forniture, servizi e lavori ma avrà applicazione solo ed esclusivamente, su:

- Categorie Merceologiche considerate Critical (Categorie di Acquisto evidenziate negli allegati 1, 2, 3 e 4 al presente Regolamento), sia con riferimento all'analisi degli indicatori oggettivi, sia relativamente agli elementi soggettivi;
- contratti il cui ordinato abbia importo superiore al valore di soglia definito e su cui insista almeno un'entrata merce nel biennio di osservazione. L'applicabilità del modello sarà estesa agli appalti in cui il fornitore opera in Raggruppamento.

Il perimetro dei Fornitori è stato individuato considerando i cosiddetti «fornitori in ambito», ossia i fornitori che hanno contratti in corso (almeno un'entrata merce) nel biennio di osservazione e che sono iscritti al Sistema di Qualificazione/Albo Fornitore.

L'indice di Vendor Rating (IVR) è calcolato tenendo conto delle performance del fornitore in esame registrate negli ultimi 6 mesi («periodo di osservazione» rolling). La frequenza di aggiornamento/monitoraggio dei singoli key performance indicators (KPI) è trimestrale.

In merito a dettagli sul modello si suggerisce di consultare la sezione Allegati, in particolare il documento "Allegato 5 - Dettaglio Modello di Vendor Rating".

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

ARTICOLO 18

MODELLO DI MONITORAGGIO DELLA PERFORMANCE DEI FORNITORI

Il monitoraggio delle prestazioni dei fornitori è importante per garantire l'efficacia del processo di qualifica al fine di consentirne il continuo miglioramento.

L'unità Qualifica e Reporting è responsabile del Controllo e monitoraggio dei fornitori. L'attività di monitoraggio periodico è eseguita su base trimestrale. In una fase iniziale di gestione transitoria il monitoraggio potrà essere eseguito come controllo a campione.

È possibile distinguere tra due tipologie di monitoraggio, in base ai parametri oggetto di osservazione, di seguito il dettaglio:

- **Monitoraggio Requisiti minimi di qualifica**, previsti dalla normativa vigente, connesso alla verifica dei requisiti minimi di iscrizione su tutti i comparti merceologici e classi di importo, in base alla diversa natura del Gruppo Merce, fondamentale per garantire il mantenimento della qualificazione per il fornitore;
- **Monitoraggio Criteri aggiuntivi di qualifica**, (connessi a categorie merceologiche Critical) che sono stati individuati all'interno del questionario di qualifica e che si distinguono in:
 - requisiti **aggiuntivi premianti**: ciascun requisito è associato ad un peso e concorre alla determinazione del Rating di qualifica. Di seguito alcuni esempi di requisiti: la presenza di un Codice Etico del fornitore, il possesso di alcune Certificazioni aziendali come la ISO 37001 o la 45001, la presenza di un'organizzazione dedicata ai temi ambientali, etc.;
 - requisiti **aggiuntivi non premianti**: che sono oggetto di monitoraggio per finalità di Compliance, Finance e HSE ma non concorrono alla determinazione del rating di qualifica. Di seguito alcuni esempi di requisiti: la presenza di una Policy Anticorruzione del Fornitore, il Certificato di iscrizione alla White List, il numero e il dettaglio di eventuali incidenti ambientali gravi verificatosi negli ultimi tre anni, etc.

Nello specifico, a tendere, l'indice di Vendor Rating ed il rating di qualifica concorrono alla determinazione di un Indice di Vendor Monitoring che permette di valutare la sussistenza dei requisiti di qualifica e la performance del fornitore in modo costante.

ARTICOLO 19

NORMATIVA APPLICABILE

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento e successive eventuali modifiche, e, comunque, ad integrazione dello stesso, si applicano in quanto compatibili le seguenti disposizioni normative:

- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e successive modifiche e integrazioni.
- Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e normativa pro tempore vigente in materia di trattamento dei dati personali.
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche e integrazioni.
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

	Tipo documento	Ed.	Rev.	Data emissione:	25/09/2024
	Regolamento	03	01		
REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE					

- Decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e successive modifiche e integrazioni.
- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni.
- Codice Etico adottato da GORI.
- «Modello di Organizzazione e Gestione – “Parte Generale”» adottato da GORI, ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e successive modifiche e integrazioni.

ARTICOLO 20

OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Con la Richiesta di Qualificazione e con l'accesso al Sistema mediante l'Account, il Fornitore interessato prende atto e si impegna a non divulgare ed a mantenere strettamente riservate tutti i dati personali e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del rapporto con il Titolare GORI.

ARTICOLO 21

FORO COMPETENTE

Per ogni questione o controversia nascente in ordine alla interpretazione, applicazione, esecuzione del presente Regolamento di competenza del giudice civile, sarà competente in via esclusiva il Foro di Napoli.

ARTICOLO 22

ALLEGATI

Formano parte integrante del presente regolamento i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Elenco delle Categorie di Acquisto inerenti alle forniture;
- Allegato 2 – Elenco delle Categorie di Acquisto inerenti i servizi;
- Allegato 3 – Elenco delle Categorie di Acquisto inerenti i lavori;
- Allegato 4 - Elenco delle Categorie di Acquisto inerenti i servizi di Ingegneria e Architettura;
- Allegato 5 - Dettaglio Modello di Vendor Rating.